

## 臺北榮民總醫院 108 年 2 月份大事記

2 月 1 日(星期五)

- 一、本院社會工作室於文化走廊，辦理文藝作品展覽，展出十字繡-「陳金葉老師十字繡師徒作品聯展」約計 30 幅，陳展期間本(1)日至 28 日。(活動)
- 二、本院 108 年 2 月 1 日北總企字第 1080300204 號函修本院「宗旨、願景、目標與策略」。(規定)
- 三、本院 108 年 2 月 18 日北總人字第 1080200423 號函修頒本院「公務人員因公涉訟輔助審查小組委員名冊」，並自本(1)日起生效。(規定)
- 四、下午 2 時於中正樓 4 樓行政第 1 會議室，召開本院「109 年度資本支出概算專案政策審查會」會議，由張院長德明主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：
  - (一)本次納入檢討之專案計 25 案合計 2 億 6,751 萬 2,834 元。除 500 萬元以上項目外，亦請超過 100 萬元之項目計 4 案進行報告。
  - (二)依需求單位逐案報告院方逐案審議後如下：
    1. 外科部胸腔外科「移動式電腦斷層掃描儀」，核列 5,580 萬元。
    2. 外科部心臟血管外科「重症病患模組生理監視器」，核列 1,080 萬元。有關院內重症資訊傳輸介面整合實際作業面事宜另提會討論，並請資訊室等有關單位協助留意後續資料傳輸、資訊整合、擴充性事宜。
    3. 口腔醫學部「進駐第三門診 8、9 樓所需治療椅、全彩口掃機、五軸精密假牙研磨製作機等」，核列

2,286 萬 1,551 元，其餘未核列項目所需經費請優先由資本支出節餘款檢討支應，如經費無著落再由資本支出概算額度編列。

4. 核醫部正子中心「正子藥物熱核室分裝設施」，核列 2,300 萬元。
5. 病理檢驗部「高通量次世代基因定序與分析系統」，核列 1,960 萬元。本案如牽涉軟體部分所需經費請編列電腦軟體概算。
6. 重症醫學部「智慧型重症臨床資訊系統」，核列 2,171 萬 9,000 元。
7. 精神醫學部「高速磁波刺激器」，核列 327 萬 2,000 元。
8. 醫學研究部「中大型高壓滅菌鍋」，核列 2,560 萬元。
9. 資訊室「無線網路基地台、供電型網路交換器及無線網路控制器」，暫框列 3,050 萬 8,000 元，實際採購時再作細部規劃調整。本案工務室建議採開口合約方式辦理採購。
10. 資訊室「本院電話小系統」，核列 1,325 萬 1,500 元。
11. 資訊室「資訊系統再造資料庫系統平台設備」，核列 700 萬元。
12. 補給室「前進後出洗衣脫水機」，核列 1,723 萬 5,000 元。
13. 內科部腎臟科「智慧腎臟疾病互動照護網」，核列 1,743 萬 3,894 元。本案因於本次會議前尚未完成專簽簽案程序，請需求單位完備簽案程序後送主計室

憑辦後續事宜。

2月11日(星期一)

- 一、上午8時15分於中正樓4樓院長室會議室，召開本院「長青樓建築物結構安全討論第4次會議」，由張院長德明主持。(會議)
- 二、上午10時15分於中正樓4樓行政第2會議室，召開本院「108年第1次全院評鑑準備會議」，由張院長德明主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：
  - (一)列管案很多需資訊室協助，請資訊室估算所需經費、人力、時間，擬定作業排程。
  - (二)請醫務企管部明定各項評鑑準備活動之時程表，俾照表作業。
  - (三)務請落實無紙化。
- 三、下午2時於中正樓4樓行政第1會議室，召開「床位調整協調會會議」，由張院長德明主持。(會議)
  - (一)長青樓需全面進行檢測，所有住院病床暫時挪移到其它大樓。
  - (二)針對醫務企管部的床位調整方案，各部科意見如下：
    - 1.內科部、外科部、骨科部、急診部、復健醫學部均表示配合辦理。
    - 2.為符合規範，高齡醫學中心至少需有40床，經協商由身障重建中心移撥3床給高齡醫學中心。
    - 3.神經醫學中心：神經內科配合辦理。神經外科表示中正樓急性床位需求極大，希望減少刪減幅度，經

協商由身障重建中心位於中正樓的 7 床與神經外科位於東院區的 7 床交換。

4. 泌尿部：考量病患治療需求，中正樓 5 樓需保留部份泌尿部床位，經協商 13 張床維持在 5 樓，其它都由 52 病房移到 72 病房。
5. 婦女醫學部：考量女性病患檢查需求，同意維持原 72 病房婦科床共 13 床，其餘病床改由泌尿部使用。
6. 胸腔部：配合辦理，將原 72 病房的床位集中到 161 病房。
7. 腫瘤醫學部：希望能至少有一個完整腫瘤醫學病房，經討論後將思源樓 67 病房做為腫瘤科病房，原感染科移至 77 病房及 98 病房，臨床毒物與職業醫學科移到 58 病房，原腫瘤科 88 病房床位改由血液科使用。
8. 身障重建中心：全力配合辦理，且考量各部科床位需求，同意釋出 3 床提供高齡醫學中心、3 床提供骨科部、2 床提供腫瘤醫學部，並同意剩餘 7 床遷移至東院區與神經修復中心交換。
9. 由於本次異動較多，請護理部費心協助護理人力調度。

四、下午 2 時 30 分於致德樓 1 樓第 1 會議室，召開 107 學年度實習醫學生座談會，由高副院長壽延主持。(會議)

2 月 12 日(星期二)

一、本院 108 年 2 月 12 日北總醫研字第 1084800037 號函修頒

本院「醫學科技大樓管理會研發小組」委員名冊。(規定)

二、上午 10 時於醫學科技大樓 1 樓 R1013 視訊會議室，召開資訊系統再造計畫專案小組 108 年第 2 次會議，由陳副院長適安主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

(一)有關差勤系統及加班費申請無紙化作業已召開 2 次討論會議，後續請行政單位釐清相關法規及參考他院做法後再行開會討論。

(二)請資訊室統計院外簽核公文實際使用情形，於 2 個月後檢視；後續擴大開放其他系統，需增購身份多重認證軟體，原則上請依據主治醫師人數估算授權數量。

(三)有關網路會員制推動待醫務企管部提案奉核可後再進一步討論。

(四)檢驗項目重新統整及標準化預計於 5 月初完成，請病理檢驗部每月追蹤進度。

(五)為因應醫院評鑑相關資訊作業需求，請醫務企管部邀集相關部科開會討論。

(六)為建立臨床預警系統，請劉德明教授協助醫務企管部聯繫臺中榮民總醫院專案負責人觀摩後，再擇期開會討論。(醫務企管部、資訊室)

三、下午 4 時於中正樓 4 樓行政第 1 會議室，召開醫學科技大樓管理會研發小組 107 年度第 4 次會議，由高副院長壽延主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

(一)107 年第 4 次醫學科技大樓實驗室空間申請案。

通過新申請案 6 件(5 件院內、1 件院外)，續借案 2 件。

(二)醫學科技大樓行政區研究室使用以產學合作計畫、本院重大任務兩項條件下為優先使用；「臺北榮民總醫

院細胞治療技術案審查及管理要點」草案，邀請各部門與會討論細節。

2月13日(星期三)

一、本院108年2月13日北總企字第1080300278號函示本院民國108年228和平紀念日門診開診情形。(規定)2月28日(週四)門診休診；3月1日(週五)正常門診、當日夜診及大我門診暫停；3月2日(週六)上午正常門診。

二、上午9時於中正樓4樓行政第1會議室，召開本院承辦108年度臺北市老人健康檢查服務跨部科會議，由黃副院長信彰主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

(一)依據臺北市政府衛生局108年1月30日北市衛健字第1083006636號函承辦「108年度臺北市免費老人健康檢查服務」。本院服務人數為1800名(720名現場登記，1080名網路)，服務細項與去年相同。

(二)今(108)年3月5日(週二)上午7時至下午4時於中正樓1樓大廳辦理現場登記作業。3月6日(週三)上午7時至下午4時為網路取號現場登記。待現場取號以及網路取號額滿後，3月11日(週一)及3月12日(週二)下午2時至5時於一門診3樓家庭醫學科檢查室受理候補登記作業。

(三)4月1日至8月31日進行臺北市老人健康檢查作業。

(四)各單位分工如下：

1. 公共關係組：發佈新聞稿宣導108年提供多元預約管道，並於榮總網站、榮總人月刊及榮光週刊刊載相關訊息。協助於網頁公告候補登記開放時間以及網址。另請幫忙加註「B組套有名額限制額滿為止，且下午梯次較多。」等字樣。

## 2. 總務室：

- (1)3月4日上午中正樓1樓大廳場地布置:桌子12張(請附桌布),椅約220把,立牌8個、屏風30個與導引線數10個,蓋電腦用綠色大桌布3條。
- (2)3月5日下午4時及3月6日下午5時請派員協助現場垃圾清運。
- (3)3月5日下午務必與現場老健負責人確認活動已結束,始可拆卸現場佈置。

## 3. 工務室：

- (1)3月4日上午協助裝置叫號燈2部,協同資訊室架設電源線及相關機組以利電腦網路裝置作業,因應去年網路線老舊斷線造成作業延誤,請工務室架設完成後務必再次協同資訊室確認線路之穩定度。
- (2)現場加裝照明設備以利民眾書寫資料。
- (3)3月5日上午5時30分需協助打開燈光及加大空調。

## 4. 資訊室：

- (1)3月4日下午於中正樓大廳架設連結全球資訊網以及讀取健保IC卡之電腦5部。
- (2)3月5日及3月6日上午8時至10時,請派專業人員現場待命協助資訊突發狀況。
- (3)協助設定候補登記網頁開放時間以及設定容額限制。

## 5. 駐衛警察隊：

- (1)3月4日下午起中正樓1樓大廳架設有電腦數部

及桌椅若干，擬依往例請於3月4日至3月5日下班後時段派員拉圍封鎖線，加強巡邏並協助看守。

(2)請於3月4日及3月5日下班後時間，勿讓民眾提前進入座椅等候區；3月5日上午5時拉開封鎖線讓民眾進入座位區等候號碼牌發放，可視現場情況提前。

(3)請派員於3月5日、3月6日上午6時30分起協助維護現場秩序。

#### 6. 社會工作室：

(1)3月5日(週二)及3月6日(週三)，請循往例支援志工8名(至少4名具填表單能力)，輔導員1名請於上午7時到場現場引導動線、維持現場秩序與處理榮民情緒，替代役男2名請於上午7時30分到場維持現場秩序、控制現場燈號、叫號與廣播。志工1位於上午7時到場安撫長者情緒，其餘志工於3月5日(週二)及3月6日(週三)上午7時40分至下午4時到場協助。

(2)3月11日(週一)及3月12日(週二)網路取號民眾將於家庭醫學科門診補登記，請增加支援家庭醫學科門診志工5名(2名具填表單能力)於3月11日(週一)及3月12日(週二)下午1時30分至5時到場協助。

(3)4月1日至8月31日健檢業務執行期間，請增加支援家庭醫學科門診志工人數上午2名(單組套)，下午4名(雙組套)。

7. 員工消費合作社：請於受檢日提供受檢者餐點(由臺北市政府衛生局「以下簡稱 衛生局」提供50元補



助)，早餐 8 份、午餐 8 至 16 份(將提前預先告知每日受檢民眾數量)。

8. 營養部：

(1)請提供 2 月 15 日、2 月 22 日、3 月 5 日及 3 月 6 日工作人員誤餐便當。

★2 月 15 日家庭醫學部門診〔一門診 3 樓〕辦理「護理人員老健會前會」。

★2 月 22 日圖書館第 2 會議室〔致德樓 3 樓〕辦理「老健行前說明會」。

★3 月 5 日及 3 月 6 日於中正樓 1 樓大廳辦理「老健預約登記」)。

(2)由家庭醫學部成本支付(將於每日 9 時 15 分前回報數量)。

9. 護理部：協助預約登記作業及執行作業。

10. 婦女醫學部：符合子宮頸抹片檢查個案將進行轉診，請協助長者分散至各快速抹片診間，盡快完成檢查符合衛生局便民之要求。檢查地點：一門診 4 樓。

11. 放射線部：

(1)為符合衛生局便民之要求，於體檢時段開立專屬動線及檢查室並加以標示以盡快完成檢查。

(2)因應衛生局規範之受檢回診時程，務必請於三個工作日內完成個案胸部 X 光之報告，以利資料上傳及體檢報告總結、製作。檢查地點：三門診 2 樓。

12. 內科部心臟科門診心電圖室：

(1)為符合衛生局便民之要求，於體檢時段開立專屬

動線及檢查室並加以標示以盡快完成檢查。

(2)因應衛生局規範之受檢回診時程，務必請於三個工作日內完成個案心電圖之報告，以利資料上傳及體檢報告總結、製作。檢查地點：一門診3樓。

13. 病理檢驗部：為符合衛生局便民之要求，請於體檢時段開立抽血專屬櫃台並加以標示(預抽號碼牌)，以盡快完成檢查。另關於糞便潛血檢測機台換機事宜，請再與家庭醫學部確認採檢及送檢方式。檢查地點：二門診1樓。

14. 家庭醫學部：統籌老人健檢服務之進行。提供統一諮詢專線：2875-7460 或 2875-7458 (上班時間)，並教育訓練部內同仁熟悉相關訊息，為長者即時釋疑解惑，以盡最佳服務品質。

15. 期許各單位秉持著本院醫療服務高品質並提高受檢長者滿意度之精神，持續協助家庭醫學部完成108年度臺北市免費老人健康檢查服務。

三、上午10時於中正樓4樓行政第2會議室，召開本院研究助理人事管理業務移交予人事室研議會議，由高副院長壽延主持。(會議)

四、下午2時於中正樓4樓行政第2會議室，召開本院年度預算節餘款分配審議會第16次會議，由李副院長發耀主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

(一)年度預算節餘款分配委員預評結果。

1. 本次全院申請運用節餘款案件，提案核備品項為7項，申請金額為新台幣19,651,759元。

| 項次 | 一級單位 | 項目名稱 | 數量 | 申請金額 |
|----|------|------|----|------|
|----|------|------|----|------|

|   |       |                                 |    |            |
|---|-------|---------------------------------|----|------------|
| 1 | 政風室   | 暴力防治緊急呼救系統                      | 1  | 625,380    |
| 2 | 腎臟科   | 施工預算(配合 RO)                     | 1  | 527,100    |
| 3 | 護理部   | 血壓血氧生里監視器、坐臥兩用椅、雙門變頻冰箱、冰溫熱三用飲水機 | 14 | 633,900    |
| 4 | 醫學研究部 | IBRU 空間重劃整修工程                   | 1  | 995,671    |
| 5 | 醫學研究部 | 高密度腦波系統                         | 1  | 6,980,000  |
| 6 | 資訊室   | 大數據中心伺服器及儲存設備擴充                 | 1  | 4,950,000  |
| 7 | 資訊室   | 無線網路設備一批                        | 1  | 4,939,708  |
|   |       |                                 | 總計 | 19,651,759 |

2. 本次全院申請運用節餘款案件，提案審議品項為 85 項，申請金額為新台幣 44,312,295 元。

3. 截至開會前，節餘款金額可分到第 31 案，不含此次金額，尚差新台幣 20,088,038 元，經本會決議案件排序 1-57 為保障分配名額，不納入下次節餘款分配審議會重新排序；其餘則依照會議決議，請主計室依節餘款狀況依序分配。

4. 為提升執行率，考量歷年節餘款金額，請主計室研議於資本支出系統設定額度，使保障名額之申購單位可登打黃單，以利儘速提出節餘款申購。

## (二) 申購作業期限及方式。

請主計室依決議順序分配節餘款，及通知各單位限期辦理申購，並為配合本院設備集中採購招標作業，請已通知申購之單位於主計室通知後 5 日內，將採購案送達補給室辦理採購作業，逾期未辦理者及無正當理由者，視同放棄，並由下一序位遞補申請運用。

2 月 15 日(星期五)

一、上午 9 時於中正樓 4 樓行政第 1 會議室，召開本院 109 年

度作業基金概算編製審核會前會，由李副院長發耀主持。  
(會議)

二、上午 9 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院 108 年第 1 次申報尹書田醫療財團法人補助出國案件審查會會議，由高副院長壽延主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

(一)有關 108 年第 1 次申報尹書田補助出國案。

1. 短期開會案：通過案件共 29 件，案內出席同一會議，依 106 年第 2、3 次會議決議，交通費援例採最低金額為標準，註冊費依實際申請金額核給，逾本季短期開會經費額度部分，勻支上季剩餘經費 54 萬 2,087 元，依申請金額採 0.72 折核給，合計金額 251 萬 1,621 元。
2. 短期研習參訪案：通過案件共 4 件，總申請金額為 83 萬 1,243 元(第 2 案自願申請 10 萬元)，於各該單位額度範圍核支，合計金額 38 萬 3,687 元。
3. 長期進修案：本季共 4 件，查腫瘤醫學部洪逸平醫師 1 員，業於 108 年 1 月 28 日獲得「財團法人國家實驗研究院」補助，依「行政院及所屬各級機關因公派員出國案件編審要點」規定，第三者出國補助案須陳報主管機關從嚴核定，爰本案經費重複申領，為避免爭議及後遺，並基於經費不重複支領且公平有效運用原則，不予重複核予洪醫師補助申請，其餘申請者，以申請金額 218 萬 8,245 元核給。

(二)通過內科部擬於今(108)年 3 月參訪大陸南京醫科大學第二附設醫院，專案申請運用該部短期研習參訪額度支應案。

(三)1. 通過修正「臺北榮民總醫院申辦利用尹書田獎助榮

陽卓越醫師人才培育經費選送醫師出國作業規定」案。

2. 國軍退除役官兵輔導委員會因公派員出國案件作業規定暨本院因公派員出國暨赴大陸案件作業規定，須連續任職本院二年以上，且最近二年年終考績，一年列甲等、一年列乙等以上，爰依上開規定，爾後有關聘用住院醫師申請因公出國進修、研究、開會，仍須任聘用住院醫師連續 2 年以上，並有 2 年年終考核，始得選送出國。

三、下午 2 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院人體試驗委員會(二)第 109 次會議，由精神醫學部白雅美副主任委員主持。(會議)

2 月 18 日(星期一)

- 一、下午 2 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院 108 年第 2 次甄審委員會會議，由李副院長發耀主持。(會議)
- 二、下午 3 時 30 於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院 108 年第 2 次人力資源整合審議小組會議，由李副院長發耀主持。(會議)

2 月 19 日(星期二)

下午 2 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院績效評估管理會 108 年度第 1 次會議，由張院長德明主持。(會議)

2 月 20 日(星期三)

- 一、上午 9 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院 108 年第 2 次因公涉訟輔助審查小組會議，由向主任秘書為平

主持。(會議)

二、下午 2 時於中正樓 4 樓行政第 1 會議室，召開本院 109 年度作業基金概算簡報會議，由張院長德明主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

(一)本院 109 年度概算編列數，暫時照列如下：

| 109年度收支預計表(簡表) |            |
|----------------|------------|
| 業 務 收 入        | 25,351,675 |
| 業務成本與費用        | 25,186,031 |
| 業 務 賸 餘        | 165,644    |
| 業 務 外 收 入      | 1,054,374  |
| 業 務 外 費 用      | 271,901    |
| 業 務 外 賸 餘      | 782,473    |
| 本 期 賸 餘        | 948,117    |

(二)因應本院新建醫療大樓實際需要，由累積賸餘提存特別公積 5 億元，暫時照列如下：

| 科 目     | 107年決算     |
|---------|------------|
| 基 金     | 27,272,142 |
| 特 別 公 積 | 1,600,000  |
| 累 積 賸 餘 | 4,149,766  |

2 月 21 日(星期四)

一、上午 9 時 30 分於中正樓 9 樓兒童醫學部會議室，召開本院健康食品科部代管代售管理規則制定第 2 次會議，由黃

副院長信彰主持。(會議)

二、上午 10 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開 108 年度臨床研究受試者保護計畫第 1 次工作會議，由高副院長壽延主持。(會議)

三、下午 3 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院因應評鑑條文新增資訊需求協商會議，由陳副院長適安主持。(會議)

會中重要決議摘錄如下：

- (一) 資訊室囿於資訊再造案、智慧醫療案及人員編制不足，對於較複雜之轉換或設計需求，無法立即於會議中回應，須再進行時間及人力等評估，後續再追蹤。
- (二) 今日討論案階併入第 2 次全院評鑑準備會議列管，請需求單位於 4 月 1 日回報執行情形。

2 月 22 日(星期五)

一、本院 108 年 2 月 22 日北總補字第 1080600100 號函示為資源再利用，調查本院已逾使用年限且堪用之財物。(規定)

二、上午 9 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院重粒子癌症治療中心第 30 次籌備委員會會議，由張院長德明主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

- (一) 請腫瘤醫學部彙整大阪重粒子中心－溝江純悅中心長來訪時所提出之建議，並於下次籌委會報告。
- (二) 請腫瘤醫學部和潤泰公司討論－未來重粒子中心內搬運 CT 設備之解決方案，並於下次籌委會報告。
- (三) 請腫瘤醫學部持續追蹤－重粒子輻防送審進度。

(四)請日立公司於設備生產進度表上，分別標示預期生產進度百分比與實際生產進度百分比。

三、中午 12 時 20 分於致德樓 1 樓第 1 會議室，感染管制室舉辦全院性感染管制專題演講(一):「非洲豬瘟知多少?環境衛生少不了!(含人畜共通傳染性疾病)」及「冬季戀歌~呼吸道傳染性疾病防治」課程!(醫療)

四、下午 2 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開本院醫學科技大樓管理會 107 年度第 4 次會議，由張院長德明主持。(會議)會中重要決議摘錄如下:

本院細胞治療小組於 1 月 6 日到高雄榮民總醫院與 2 月 14 日到臺中榮民總院進行細胞治療演講。

1. 臺中榮民總院欲成立細胞治療小組，希望能參考本院組織章程與作業流程，願未來能有合作空間。

2. 高雄榮民總醫院已開始著手建置 GTP 實驗室。

近日擬由本院細胞治療小組來辦理人員訓練與教育訓練，主要參與人員為本院、臺中榮民總院與高雄榮民總醫院為主。

五、下午 7 時於介壽堂，員工消費合作社舉辦免費電影欣賞，播放歷史/傳記/劇情片「登月先鋒」(活動)





2 月 23 日(星期六)

- 一、本院 108 年 2 月 23 日北總職字第 1081300044 號書函重申本院各單位廚餘務必依規定收集後送至營養部 B1 回收，請勿棄置於一般事業廢棄物或倒入下水道，以免受罰。(規定)
- 二、上午 8 時於中正樓 4 樓行政第 1 會議室，召開本院重大工程暨行政專案督導會報第 237 次會議，由李副院長發耀主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

中正樓及思源樓 CU 病房整修工程，本案尚在規劃中，為避免爾後因施工影響全院健保床數比率，請提供本案整修時程及使用單位床位調度計畫送醫務企管部。

2 月 26 日(星期二)

- 一、本院 108 年 2 月 26 日北總藥字第 1083600030 號函示自即日起，開放門診醫令系統之釋出處方功能得依病情需求開立 2 至 3 個月的慢性病連續處方箋。(規定)
- 二、本院 108 年 2 月 26 日北總人字第 1080200581 號令核定，本院泌尿部婦幼泌尿科科主任職務，由泌尿部林子平醫師派兼，並自派令發布日生效。(任免)
- 三、本院 108 年 2 月 26 日北總人字第 1080200580 號函核定，本院醫學研究部基礎研究科科主任職務，由國立陽明大學專任教授兼職本院內科部醫師霍德義陞兼，自發布日生效。(任免)
- 四、上午 9 時 30 分於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開 108 年第 1 次「榮民醫療體系北部區域經營管理會」會議，由張院長德明主持。(會議)會中重要決議摘錄如下：

輔導會近期函釋「有關進用退休公務人員再任有給職務每月支領薪酬相關規定之細節及執行性規範」，已明示退休公務人員不受限法定基本工資規定，且不限於醫師，護理人員、藥師，符合相關規定之分院(臺北榮總新竹、蘇澳、員山、玉里、鳳林分院)應主動爭取招募欲退休之醫事人員，相信定能對偏鄉分院有所助益。

五、中午 12 時於中正樓 1 樓大廳舞台，社會工作室舉辦公益愛心義演活動，由「草山甘仔打擊樂團」演出。(活動)



「草山甘仔打擊樂團」演出花絮

六、下午 2 時於中正樓 4 樓行政第 2 會議室，召開 108 年 2 月份院務會議，由張院長德明主持。(會議) 會中重要決議摘錄如下：

(一)獻獎及頒獎：

1. 輔導會 107 年政風工作績效評比，本院榮獲「績優單位」獎勵。
2. 輔導會 107 年工程施工品質查核，本院辦理公共工程榮獲「績優單位甲組第二名」。
3. 本院對所屬各分院進行 107 年政風工作績效管考，評比結果：玉里分院榮獲績效優等單位，頒發團體獎座 1 座。
4. 107 年廉政倫理登錄績優團體：

| 組別 | 得獎單位 |
|----|------|
|----|------|

|             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| 醫療 / 行政一級單位 | 內科部                             |
| 醫療 / 行政二級單位 | 心臟內科、胃腸肝膽科                      |
| 護理部門        | A072 病房、A073 病房、A092 病房、A113 病房 |

5. 本院舉辦「60週年院慶標語有獎徵選活動」，經院慶籌備工作小組評選出優良作品並公開表揚，獲獎人員：

| 名次  | 單位              | 得獎人員         | 獎金       |
|-----|-----------------|--------------|----------|
| 金獎  | 人事室             | 李璟禎 組員       | 1萬元      |
| 銀獎  | 護理部             | 夏德霖 契約護理師    | 8千元      |
| 銅獎  | 品質管理中心          | 曹嘉珞 護理師      | 6千元      |
| 佳作獎 | 補給室             | 林晴薇 組員       | 各<br>3千元 |
|     | 放射線部            | 王僅琇 研究助理     |          |
|     | 神經醫學中心<br>神經修復科 | 林子歲 契約物理治療師  |          |
| 入圍獎 | 品質管理中心          | 丘中興 契約醫務管理專員 | 各<br>2千元 |
|     | 教學部             | 陳素真 組長       |          |
|     | 內科部心臟內科         | 莊雨璇 醫事檢驗師    |          |
|     | 總務室             | 劉宣吟 契約行政助理   |          |

6. 頒發本院「107年度第一線服務人員隱匿性服務訪查」，優良單位：

| 組別     | 名次  | 得獎單位 |
|--------|-----|------|
| 院內員工組  | 第一名 | 護理部  |
|        | 第二名 | 藥學部  |
| 非院內員工組 | 第一名 | 總務室  |

7. 頒發本院108年1月份病房辦理出院服務績優獎勵：

| 組別          | 名次  | 得獎病房    |
|-------------|-----|---------|
| 病房出院服務優質比率獎 | 第一名 | 新生兒病房   |
|             | 第二名 | B117 病房 |
|             | 第三名 | A194 病房 |
| 病房出院服務金質服務獎 | 第一名 | A183 病房 |

(二) 副院長指示：

黃副院長信彰：

1. 配合國家分級醫療轉診政策，今(108)年門診量需較 106 年減少 3.96%。為鼓勵醫療部科積極辦理接受轉診病人、向下回轉病人，醫務企管部已研議提供主治醫師獎勵機制，請各位主管加強宣導。
2. IRB 主要任務係基於保障受試者目的進行研究審查，目前刻規劃針對本院大數據中心資料使用及個人資料保護問題做細部討論，以利審查委員維持共識，並確認 IRB 應負擔之責任。
3. 衛生福利部《特定醫療技術檢查檢驗醫療儀器施行或使用管理辦法》於 107 年 9 月 6 日正式公告上路，在細胞治療申請條件有所放寬（國外已施行、風險性低，或已經於國內實施人體試驗累積達一定個案數，安全性可確定、成效可預期之細胞治療項目），開放予合適之臨床治療個案使用，共計增加六項類型，請各醫療單位主管多加宣導推廣，積極提出申請。

#### 高副院長壽延：

本院未來研究發展領域包含大數據、再生醫療、細胞治療、精準醫學等，感謝醫學研究部用心籌劃繼續教育，並積極走訪各部科，致力於本院醫療創新項目的突破。在此也鼓勵各單位培育相關研究領域之優秀講師，達到資源共享目標。

#### 陳副院長適安：

1. 「大數據中心」係本院智慧醫療委員會推動六大任務之一，該組目前已有多位組員。為完善資料庫之使用需求，將請吳俊穎主任儘速召開會議，研議調整組員名單，納入相關部科參與，以達到集思廣益之效。（智慧醫療委員會-大數據組/醫學研究部）

2. 資訊室在近二年本院資訊發展付出許多努力，如推動各單位主管院外連線使用公文系統，有助於公文批閱不受限時地，預計實施二個月後檢討使用成效；下一階段將開放更多系統院外連線查詢功能（如病歷、值班表等），期能共享高科技帶來之智能及溫度。

陳副院長威明：

1. 感謝永齡基金會，除了協助 CiC 籌設啟用外，也提供經費補助本院同仁出國學習及參訪其他一流醫院的機會。
2. 感謝關渡醫院院長、各分院院長均於第一時間支持總院。
3. 充足的床位與手術量的提升密不可分，病人收住模式目前必須有所調整，感謝外科部、骨科部、護理部、醫務企管部等單位協助規劃及落實因應措施，特別要感謝護理部同仁。

(三)主席指示：

1. 恭喜今日得獎同仁！
2. 本院經營管理面臨諸多挑戰，如配合健保署政策門診減量，高佔床率急需因應等，請各部科共體時艱。
3. 請持續開源節流，各單位主管思考如何節省人事成本，有效運用床位，並積極開發自費醫療項目。
4. 從出國人員報告中可看見，其對於本院創新發展之諸多貢獻，因此應重視人才培育。
5. 在資訊、大數據、智慧醫療發展方面，同儕醫院前進腳步不曾停歇，本院各單位要持續合作，為院務推進共同努力。

2月27日(星期三)

- 一、本院 108 年 2 月 27 日北總人字第 1080200611 號函修頒「臺北榮民總醫院申辦利用尹書田獎助榮陽卓越醫師人才培育經費選送醫師出國作業規定」，並自即日起生效。(規定)
- 二、上午 10 時於中正樓 4 樓行政第 1 會議室，召開本院高齡醫學暨長照發展工作小組 108 年第 1 次會議，由張院長德明主持。(會議)