

檔 號：
保存年限：
總頁數：

臺北榮民總醫院 函

地址：11217 臺北市北投區石牌路二段201號
承辦人：李立德
電話：02-2871-2121轉86174
傳真：02-2875-7290
電子信箱：ldlee@vghtpe.gov.tw

受文者：主計室

發文日期：中華民國111年11月15日
發文字號：北總計字第1119914816號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如文

主旨：轉發行政院主計總處重申國內出差報支交通費相關規定，請查照。

說明：

- 一、依國軍退除役官兵輔導委員會111年11月11日輔計字第1110086610號函轉行政院主計總處111年11月7日主預社字第1110103472號函辦理(影附原函)。
- 二、行政院主計總處前於110年12月14日分行「國內出差以機關所在地為交通費報支起點問答集」說明，交通費以機關所在地為報支起點，並以出差人奉派搭乘之交通工具及相關必要路程計算報支上限，如出差人為利用便捷交通工具由住所出發，當住所至出差地所需交通費在報支上限範圍內，同意依其實際所發生之費用覈實報支；如超過報支上限，僅能按報支上限核銷。
- 三、依上開規定及問答集說明，差旅費係支應因公奉派出差之必要費用，出差人本誠信原則依實際搭乘之交通工具及路程報支其實際所發生之費用（即覈實報支），倘在交通費報支上限範圍內，同意依其實際支出數額予以核銷，不因其實際路程與核定出差行程之路程不符而拒絕核銷。

裝

訂

線

正本：本院各一、二級單位

副本：本院主任秘書以上各辦公室、全院員工電子信箱、主計室



院長陳志明

裝

訂

線