

## 所有問題

### ● 如何取消網路瀏覽器的快顯封鎖功能?

當在使用本院資料庫或電子期刊等資源時，有時圖書館會將使用這類電子資源的相關訊息利用彈跳視窗的方式提醒使用者去注意相關事項，若此時使用者將其瀏覽器中的封鎖快顯功能(pop up)，即彈跳視窗打開，或是使用者的瀏覽器上安裝了諸如 Google 或 Yahoo 等搜尋引擎的工具列(Toolbar)，這些工具列亦有可能將封鎖快顯打開，如此一來，除了會阻擋掉這些要提供給使用者的訊息外，有時也會影響電子資源的使用，因此便需將這類快顯封鎖的功能關閉，以順利使用各類電子資源。[【詳細取消步驟見此】](#)

### ● 若圖書館的電子資源整合查詢系統入口無法顯示登入畫面該如何處理?

圖書館的電子資源整合查詢系統係提供使用者單一入口以查詢 圖書館擁有之所有電子資源。而電子資源來自不同的出版社，由於圖書館的整合查詢系統主要功能為提供單一的查詢途徑，所以雖然整合查詢系統無法正常顯示登入畫面，但各電子資源出版社的連結網頁仍是正常的，因此在無法使用整合查詢系統時，建議可以利用 Google 等搜尋引擎來查詢欲使用的電子資源或電子期刊，只要使用者在院內 IP 範圍內，仍是可以使用該電子資源或電子期刊。

### ● 圖書館館內無線網路該如何設定?

圖書館內無線網路設備係由資訊室所架設，使用上需注意下列事項

1. 使用者 若帶自己的筆電、手機、或平板欲在圖書館內上網者，請自行設定無線網路連線，無線網路基地台名稱為「visitor」「employee」。
2. 上網需帳號，密碼(「visitor」請向圖書館流通櫃台索取帳密，「employee」係院內員工使用，其帳密係資訊室核發 email 的帳密)。
3. 無線網路使用問題請電 資訊室單一窗口服務電話 2533。
4. 病房內的電源插座以醫療設備為優先，使用電腦不得妨礙醫療設備之使用。
5. 無線網路開放服務功能限制為瀏覽網站及電子郵件，目前並不開放進入院內網路，嚴禁私人電腦(非院產)連接院內網路。
6. 請勿利用網路瀏覽色情網站或從事不法行為，任何違法行為須自負法律責任。

### ● 在院區外使用數位資源 整合查詢系統, 是否需設代理似伺服器?

本院與廠商簽約 IP 位址為 60. 251. 53. (34-36, 58-60); 60. 251. 55. (208-210, 220-222); 60. 251. 57. (70-72, 76-78); 60. 251. 61. (52-54, 67-69) 163. 29. 134. \*; 203. 64. 246-251. \*; 203. 68. 219. 0; 211. 76. 246. 0-127; 203. 68. 219. 0; 211. 76. 246. 0-127，若電腦位置在此區域內都不需設 Proxy，若不在此範圍內，現在可用 AutoRPA 方式進入圖書館首頁再進入到數位資源整合查詢系統，打入資訊室核發之 e-mail 帳號系統即可自動做 IP 位置的

轉換【[設定方式請由此進入查看](#)】。

- 我想使用圖書館資料庫或電子全文期刊，但進入後螢幕上卻要我輸入 ID 及 Password，到底要輸入什麼帳號呢？

基本上資料庫及電子期刊全文可分為無任何限制及授權範圍使用兩種，而授權範圍使用又區分以 E-Mail 帳號控管(例如：OVID 資料庫)及鎖院區 IP(即需在院區範圍內之電腦)兩種方式使用。若無限制的資料庫及電子期刊全文則可任意使用，而有授權限制的則需用 E-Mail 或 IP 控管。

例如：OVID 資料庫是以醫院資訊室所核發的 e-mail 帳號來控管，使用者要進入該資料庫時，一定要具備資訊室所核發的 e-mail 帳號([e-mail 申請單](#))，方能使用。另外就是用院區 IP 位置來控管的資料庫或電子期刊，當本院同仁欲在院區內利用個人電腦上網使用這些鎖 IP 的資料時，個人電腦中的瀏覽器中不可以設定代理伺服器，也不可以設自動搜尋或自動組態(因為這幾個選項設上後均會指向其他機構，會讓欲連結的網站誤以為是由其他機構來的電腦而無法使用，或出現要打 ID 及 Password 的畫面。若該欄位已設定 Proxy 代理伺服器，請按下列步驟拿掉。【[更改 proxy 設定步驟](#)】

- 瀏覽電子期刊全文時是否需使用特定軟體開啟檔案？

一般而言瀏覽西文電子期刊全文，通常會使用 HTML 格式或 PDF 格式，若是 HTML 格式，直接以瀏覽器(IE 或 Chrome 或 Microsoft Edge)開啟即可，若是 PDF 格式則可到 [Adobe Acrobat](#) 公司下載免費的 Reader 軟體，若資料庫看全文時有特別載明需用特殊軟體時，依其規定處理。

- 圖書借還是否可代辦？

根據本館[臺北榮民總醫院圖書館書刊借閱管理規則](#)，第三條規定借書時讀者須持識別證親自辦理，還書可請他人代還。

- 榮陽數位化圖書館與臺北榮總圖書館網頁進入後的區別何在？

[榮陽數位化圖書館](#)上的項目基本上是臺北榮總院區與陽明大醫院區均能共同使用的項目，而[臺北榮總圖書館](#)上的選項則有部份僅限於能在臺北榮總院區內使用(鎖榮總 IP)，這尤其是指資料庫及電子期刊而言。

- 圖書館某期刊最新期是否到館要如何查尋？

因為本館自動化系統中不包含期刊作業系統，所以當要查尋某期刊最新一期是否到館時，必需先到散裝期刊架查尋您要查的期刊是否到館，若找不到時可至參考服務台或期刊辦公室洽詢本館期刊負責人員。

- 讀者想要查詢本館館藏書籍應如何使用線上系統查尋？

讀者想要查尋本館館藏時，請使用[圖書館線上公用目錄系統](#)查尋，但使用此系統時，能鍵入資料的欄位祇有關鍵字一欄，其餘欄位尚無法 Key in 資料，所以不論手上有的資料是作者、書名或是關鍵字均請在關鍵字一欄輸入，系統會做全欄位搜尋。

- [為什麼圖書館訂的某種西文期刊，找不到它的補篇\(Supplement\)？](#)

不是每種期刊都有出補篇(Supplement)。有些期刊固定會出補篇，本館在採購時會一併採購。但部份期刊是臨時增刊，以補篇方式出版，並需另付費購買。此方面訊息不易獲知(出版社不會主動提供)，再加上圖書館年度預算有限，故無法再購入。

- [圖書館的公用電腦是否有提供列印服務，又該如何使用？](#)

圖書館目前為院內同仁及院外人士提供兩台電腦數位複印機，可供列印電腦或網路上資訊，也可影印一般文件。

其所需影印卡可向流通櫃檯購買或借零星卡，借零星卡需抵押證件印後結算付款，購買首次除支付卡片影印卡費用外尚需有押金，但此數位影印機提供 A4 及 A3 尺寸紙張，收費標準不論院內外一律 A4 尺寸收費每張新台幣一元，A3 兩元。

列印方式為，找到所需資料時將影印卡插入影印機的收費器內，然後回到使用的電腦螢幕上按下列印鍵即可，但列印完畢後請將影印卡退出，以免他人用別台電腦做列印動作時，會扣減影印機收費器內的卡片款項，造成您的損失。

- [圖書館數位資源院區內使用設定方式？](#)

本院圖書館已採用 AutoRPA 的系統機制，只要到數位資源查詢系統的畫面輸入資訊室核發的 email 帳密即可進入系統。瀏覽器的代理伺服器不需再做任何設定。

- [期刊的排行榜要怎麼查？](#)

期刊的排行版大部份是要查 [JCR\(Journal of Citation Reports\)](#): [InCites JCR](#) 資料庫，目前本館訂的是 Science edition 及 Social Science edition，如果要查某一特定期刊排名可以按下列步驟查尋：[【JCR 期刊排名查尋步驟】](#)

- [檢索資料庫時常會出現要輸入 E-Mail 的 ID 及 Password 請問此 ID 及 Password 要到那裏申請？](#)

此 E-Mail 及 Password 為本院員工在榮總的電子郵件信箱帳號，此帳號要向資訊室申請，本館部份資料庫即使用此帳號，不另設帳號。

● **數位資源整合查詢系統中「個人化服務」如何設定?**

首先進入圖書館首頁左邊欄位的「電子資源」，其中有個人化服務，點選後可看到中間的說明，再點選後進入 smartweaver 系統，輸入資訊室核發 email 帳密，首次進入資料為 0，點選上面資源圖示，將要選取的資源打勾即完成，所有資源均可選取，若要取消資源，進入個人化網頁將前面減號(-)點一下即可消除該資源。(詳看 power point 檔建檔步驟)

● **圖書館所購買之 DVD 視聽資料，播放時若無法顯示中文字幕，查詢開啟字幕語言方法?**

自圖書館借閱的 DVD 影片若未自動選取中文字幕，請手動開啟中文字幕功能。以下建議的設定方式，僅供參考。

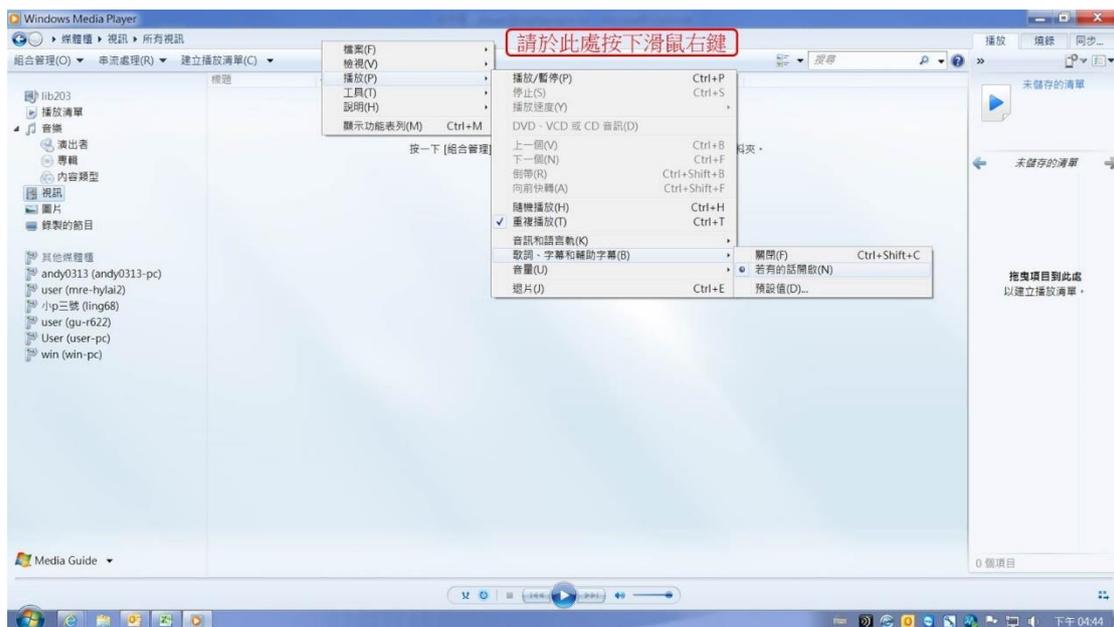
提醒您，不同的播放器機型或軟體版本，其設定方式將有所差異。

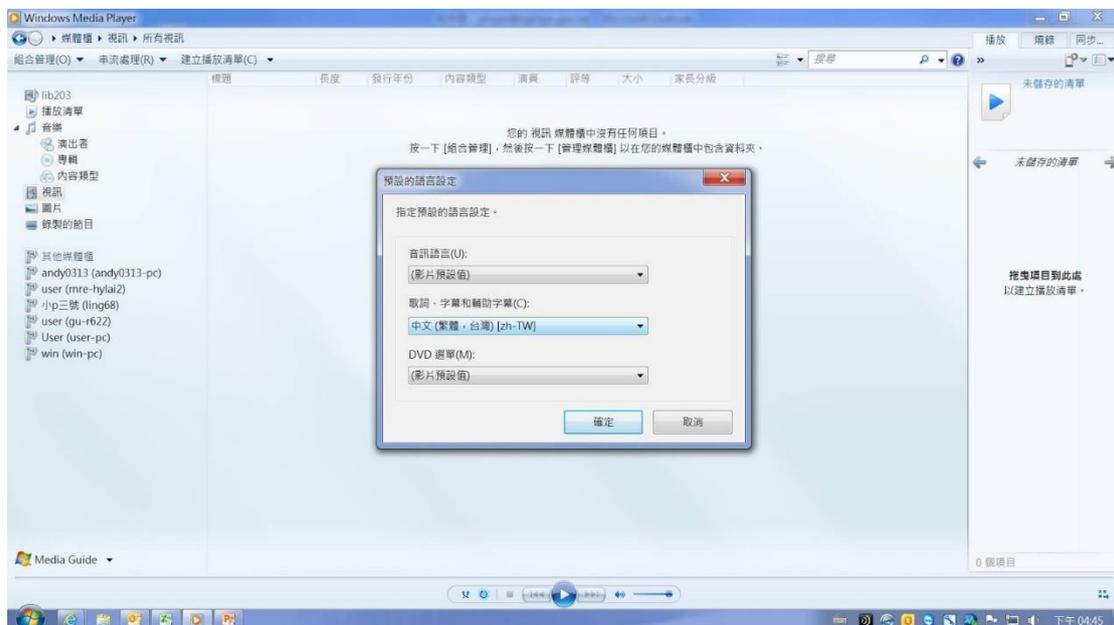
**使用 DVD 播放器播放 DVD**

按下遙控器或播放器的 subtitle 功能鍵，選擇開啟或關閉，並測試是否能顯示中文字幕。

**使用 Windows Media Player (電腦的播放軟體) 播放 DVD**

1. 圖一：請於工具列空白處按下滑鼠右鍵--播放--歌詞、字幕和輔助字幕--(點選)若有的話開啟。
2. 圖二：再次於工具列空白處按下滑鼠右鍵--播放--音訊和語言軌--(點選)預設值(進入設定，如圖三)。
3. 圖三：請於歌詞、字幕和輔助字幕選取中文(繁體，台灣)，按下確定即可。





● EndNote 相關問題集。

1. 如何下載 EndNote 書目管理軟體？

請詳參見：說明網址

<https://vghtlibnews.blogspot.tw/2013/03/endnote.html>

2. 如何安裝 EndNote 書目管理軟體(以 X6 版為例)？

請詳參見：[如何安裝 EndNote 書目管理軟體.pdf](#) (資料來源：廠商簡報)

3. EndNote 查找全文(Find Full Text)功能之設定方式。

請詳參見：說明網址

<https://vghtlibnews.blogspot.tw/2013/01/endnotefind-full-text.html>

4. 如何將 Google Scholar(Google 學術搜尋)的檢索結果匯出至 EndNote?

請詳參見：說明網址 <https://vghtlibnews.blogspot.tw/2013/03/google-scholargoogleendnote.html>

5. 如何將臺灣期刊論文索引系統的查詢結果匯出至 EndNote?

請詳參見：說明網址

[https://vghtlibnews.blogspot.tw/2013/03/endnote\\_25.html](https://vghtlibnews.blogspot.tw/2013/03/endnote_25.html)

6. 何處可參考 EndNote APA 6th 中文版格式(Style)?

請詳參見：說明網址 <https://vghtlibnews.blogspot.tw/2013/03/endnote-apa-6thstyle.html>

7. 匯出臺灣博碩士論文知識加值系統的檢索結果到 EndNote。

請詳參見：說明網址

<https://vghtlibnews.blogspot.tw/2013/04/endnote.html>

8. EndNote 上 Online Search 所臚列各資料庫是否須設定 ID 及 PW?

請詳參見：說明網址 <https://vghtlibnews.blogspot.com/2020/12/endnote-online-searchid-pw.html>