

教學部教學型主治醫師業務職掌

楊盈盈部主任/教授	林宜璇主治醫師/助理教授	葉筱芸醫師/講師
掌理教學部業務	推動教學部核心發展業務	推動教學部核心發展業務
一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、行政：承院長之命、副院長之指導，主任秘書之督導，處理下列事項： ● 部內重要行政醫務事項之策劃、推進、督導、考核與建議 ● 年度工作項目之決定及所屬單位作業計畫之審核與監督實施 ● 所屬人員之工作調配指導與督導考核 ● 人員進用遴選及獎懲建議 ● 各項費用申請與核銷之審核 ● 各科、組工作紀錄之核閱 ● 定期召開部務會議、出席各種重要會議 ● 部內人員、空間及器材之有效運用規劃 三、教學： ● 督導醫學教育委員會業務 ● 統籌教學醫院評鑑及 TMAC 評鑑業務 ● 綜理跨領域訓練及教育平台 ● 督導 XR 創新研展實境研發、平台管理、全國推廣與教學訓練 ● 各項國家/國際級競賽：如醫療品質獎、智慧醫療、高擬真模擬訓練及比賽、國家品質標章 ● 協調 OSCE 考務人力支援業務 ● 教學系統平台統整及資訊管理 四、研究： ● 醫學教育研究：發展智能化臨床教育教材(包含 AR、XR)，整理研究發想作醫教研究，每年刊登醫學教育相關 SCI 論文至少 2 篇，且 IF 值>2。 ● 爭取院外(如：科技部、教育部)醫學教育研究經費並持續執行，每年至少 1 件。 五、評鑑：統籌規劃及準備教學醫院評鑑與 TMAC 醫學院評鑑。 六、擔任職務： ● 醫教會執行秘書 ● 醫教會 PGY 工作小組召集人 ● 醫教會 UGY 工作小組協同召集人 ● 醫教會 RRC 工作小組委員 ● 醫教會跨領域暨 OSCE 工作小組召集人(跨領域) ● 智慧醫療委員會教學組-組長 ● 北榮 OSCE 考場主任 ● 陽明交大三榮 OSCE 總試務主持人暨考選部 OSCE 委員 ● 一般醫學示範中心執行長 ● 圖書館管理委員會副召集人	一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、教學： ● 跨領域 ● 全人照護醫學教育 ● 擬真醫學 ● 教學研究創新 三、研究： ● 醫學教育研究：每年刊登醫學教育相關 SCI 論文至少 2 篇，且 IF 值>2。 ● 爭取院外(如：科技部、教育部)醫學教育研究經費並持續執行，每年至少 1 件。 ● 帶領 UGY、PGY 或住院醫師寫論文。 ● 與國外醫教單位聯繫、建立交流。 ● 共同負責陽明交通大學醫四之 BCS 課程 四、評鑑： ● 規劃及準備教學醫院評鑑事宜，主責教學醫院評鑑部分條文。 ● 協助 TMAC 醫學院評鑑籌備事宜，主責 TMAC 評鑑部分條文。 ● 醫學中心任務指標任務三落實全人照護之醫學教育。 五、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會跨領域暨 OSCE 工作小組副執行秘書 六、其他上級臨時交辦事項（全力與部辦公室配合）。	一、服務: 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、教學： ● 醫學生資料庫統整、建立 ● 共同負責陽明交通大學醫四之 BCS 課程 ● 協助教學智慧創新競賽及發展 ● 與國外醫學教育機構及醫教期刊聯繫、交流、建立關係 ● 數據整合推動精準醫學教育研究 三、研究： ● 醫學教育研究：每年刊登醫學教育相關 SCI 論文至少 2 篇，且 IF 值>2。 ● 爭取院外(如：科技部、教育部)醫學教育研究經費並持續執行，每年至少 1 件。 ● 帶領 UGY、PGY 或住院醫師寫論文。 四、評鑑： ● 規劃及準備教學醫院評鑑事宜，主責教學醫院評鑑部分條文。 ● 協助 TMAC 醫學院評鑑籌備事宜，主責 TMAC 評鑑部分條文。 五、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會 PGY 工作小組執行秘書 六、其他上級臨時交辦事項（全力與部辦公室配合）。

鄭浩民科主任/教授	楊令瑀主治醫師/教授	陳素真主治醫師/講師
掌理教師培育科業務	推動教師培育業務	推動教師培育業務
一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、行政： ● 行政管理：綜理、策劃、所屬人員業務工作分配、督導行政與考核 ● 公文處理（含重要文件之撰擬及指導寫作）及行政業務（含參與院內各項會議及部內會議） ● 督導通過醫策會師資培育制度認證（3 年一次） 三、教學： ● 督導院內各類臨床教師之臨床教學 ● 輔導醫事人員進行科技部計畫撰寫 ● 統籌與督導六大核心課程工作小組，規劃全院性教師培育活動與課程(含國際醫學教育研討會)，提昇新進臨床教師之教學技巧 ● 督導院內臨床教師之教育類繼續訓練及繼續訓練時數認證 ● 督導院內各醫事職類臨床教師之教學時數相關業務 ● 教師培育課程設計、連絡、課程之成效分析及評估，依據課程規劃小組訂定之各類課程，設計各類初、中、高階課程之教學計畫及執行各類教學活動，以及協助教師評估及績效，協助國際醫學教育研討會之籌辦。 ● 督導教學門診業務 ● 結構式病歷 四、評鑑： ● 規劃及準備教學醫院評鑑事宜，主責教學醫院評鑑部分條文。 ● 協助 TMAC 醫學院評鑑籌備事宜，主責 TMAC 評鑑部分條文。 五、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會 UGY 工作小組副召集人 ● 醫教會 RRC 工作小組召集人 ● 圖書館管理委員會委員 六、其他上級臨時交辦事項（全力與部辦公室配合）。	一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、教學： ● 協助實習醫學生臨床訓練及評鑑、規劃疫情期間的臨床實習應變計畫。 ● 協調醫院、醫學院及教務處相關之教學事宜。 ● 教學門診示範 ● 指導規劃師資培育課程。 ● 指導維護 TAS 與 EDU 系統使用及疑難排解。 ● 指導住院醫師工作小組(RRC)執行業務。 ● 指導籌備北榮國際醫學教育研討會。 ● 指導院內各類臨床教師之臨床教學。 ● 指導統籌與督導六大核心課程工作小組，規劃全院性教師培育活動與課程(含國際醫學教育研討會)，提昇新進臨床教師之教學技巧。 ● 協助訂定教師培育計畫；審查、認證及評估各單位之教師培育課程。 ● 協助制定教師評估、獎勵及輔導辦法。 三、研究： ● 師培資料庫建置 ● 指導科技部教學計畫的申請 四、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會 PGY 工作小組特聘僱問	一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、教學： ● 推動 CBME 全院訓練計畫及協助醫院評鑑之準備 ● 智慧醫療教材研發 ● 醫學生資料庫建置 ● 協助訂定教師培育計畫；審查、認證及評估各單位之教師培育課程 ● 協助制定教師評估、獎勵及輔導辦法 ● 提供教師評估資料並評估教師教學成效 ● 協助六大領域工作小組執行與運作 ● 規劃院內臨床教學技巧類之師資培育教材製作 ● 共同負責陽明交通大學醫四之 BCS 課程 三、研究： ● 醫學教育研究：每年刊登醫學教育相關 SCI 論文至少 2 篇，且 IF 值>2。 ● 爭取院外(如：科技部、教育部)醫學教育研究經費並持續執行，每年至少 1 件。 四、評鑑： ● 規劃及準備教學醫院評鑑事宜，主責教學醫院評鑑部分條文。 五、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會 RRC 工作小組執行秘書 ● 圖書館管理委員會委員 六、其他上級臨時交辦事項（全力與部辦公室配合）。

李重賓科主任/教授	黃加璋主治醫師/助理教授
掌理臨床技術訓練科業務	推動臨床技術訓練業務
一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、行政： ● 行政管理：綜理、策劃、所屬人員業務工作分配、督導行政與考核 ● 公文處理（含重要文件之撰擬及指導寫作）及行政業務（含參與院內各項會議及部內會議） ● 規劃及準備教學醫院評鑑事宜 ● 參與建教合作醫院(TMAC) 評鑑籌備事宜及學校相關評鑑會議 ● 督導圖書館資料庫、中西文圖書、視聽資料、RPIS 採購 三、教學： ● OSCE 國家考場認證及評鑑之行政業務 ● BLS、ACLS、NRP、PALS 執行、管理暨平台優化 ● 督導住診教學業務 ● 督導 TAS 系統 四、研究： ● 爭取院外(如：科技部、教育部)醫學教育研究經費並持續執行，每年至少 1 件。 五、評鑑： ● 規劃及準備教學醫院評鑑事宜，主責教學醫院評鑑部分條文。 ● 協助 TMAC 醫學院評鑑籌備事宜，主責 TMAC 評鑑部分條文。 六、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會 PGY 工作小組副召集人 ● 醫教會 UGY 工作小組副召集人 ● 醫教會跨領域工作小組召集人(西醫) ● 圖書館管理委員會委員 七、其他上級臨時交辦事項（全力與部辦公室配合）。	一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、教學： ● 科內各項經常性及非常規課程之教學 ● 協助各科部臨床技能教學訓練及考核 ● 推動執行全院性跨領域高擬真模擬醫學訓練及培訓種子教師 ● 主責 OSCE 試務 ● 推動全院性 OSCE 課程 ● 招募和訓練 OSCE 考官，辦理 OSCE 考官認證 ● 招募和訓練標準化病人，辦理標準化病人認證 ● 建置 OSCE 考題題庫，制訂考題評分標準 ● 規劃及辦理實習醫學生 OSCE(含教學性、模擬考、考前衝刺及技能教室) ● 規劃及確認 OSCE 場地規格，以符合國家考場之標準 ● OSCE 試務相關標準化病人訓練及考場統籌 ● 協助規劃、推動、執行 CiC 醫療創新中心業務。 ● 輔導醫事人員進行科技部計畫撰寫 ● 共同負責陽明交通大學醫四之 BCS 課程 ● 建置標準化病人(SP)資料庫 三、研究： ● 醫學教育研究：每年刊登醫學教育相關 SCI 論文至少 2 篇，且 IF 值>2。 ● 爭取院外(如：科技部、教育部)醫學教育研究經費並持續執行，每年至少 1 件。 ● 與國外醫教單位聯繫、建立交流。 四、評鑑： ● 規劃及準備教學醫院評鑑事宜，主責教學醫院評鑑部分條文。 五、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會跨領域暨 OSCE 工作小組執行秘書 ● 北榮 OSCE 考場副主任 ● 醫療創新中心（CiC）工作小組副執行秘書 ● 圖書館管理委員會委員 六、其他上級臨時交辦事項（全力與部辦公室配合）。

梁仁峯主任/副教授	沈曉津主治醫師/講師
掌理實證醫學科業務	推動實證醫學科業務
一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、行政： ● 主管實證科所屬人員業務工作分配、督導與考核 ● 規劃及準備教學醫院評鑑事宜 ● 督導醫學圖書組期刊採購、系統建置 三、教學： ● 實證資訊平台整合建置推廣及優化(SDM 跟 EBM) ● 實證教材研發(Choosing Wisely 及專利申請推廣) ● 數據整合推動精準醫學教育研究，擔任教學部 Power BI 核心種子醫師及醫學教育智能管理儀表板建立規劃及執行實證醫學教學活動 ● 規畫及協助實證轉譯活動:醫病共同決定極聰明抉擇 ● 規劃及輔導本院實證轉譯業務 ● 共同負責陽明交通大學醫四之 BCS 課程 ● POWER BI 建置 四、研究： ● 醫學教育研究：每年刊登醫學教育相關 SCI 論文至少 2 篇，且 IF 值＞2。 ● 爭取院外(如：科技部、教育部)醫學教育研究經費並持續執行，每年至少 1 件 五、評鑑：規劃及準備教學醫院評鑑事宜，主責教學醫院評鑑部分條文。 六、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會資訊工作小組召集人 ● 圖書館管理委員會委員 ● 智委會醫學教育組組長 七、其他上級臨時交辦事項（全力與部辦公室配合）。	一、服務： 提供臨床醫療服務，並配合醫院對人力調度的需求。 二、教學： ● 智慧醫學教育 ● 協助教學智慧創新競賽及發展 ● 協助國際醫學教育之發展、優化， ● 與國外醫學教育機構及各醫教期刊聯繫、交流、建立關係 三、研究： ● 醫學教育研究：每年刊登醫學教育相關 SCI 論文至少 2 篇，且 IF 值＞2。 ● 參加 AMEE 投稿 ● 爭取院外(如：科技部、教育部)醫學教育研究經費並持續執行，每年至少 1 件。 ● 帶領 UGY、PGY 或住院醫師寫論文。 ● 與國外醫教單位聯繫、建立交流。 ● 從事智慧教育相關之研究發展。 四、評鑑：規劃及準備教學醫院評鑑事宜，主責教學醫院評鑑部分條文 五、擔任職務： ● 醫教會委員 ● 醫教會 UGY 工作小組執行秘書 ● 醫教會資訊工作小組委員 七、其他上級臨時交辦事項（全力與部辦公室配合）。