

系統操作常見問題

Q1. 入室申請不進動物室，可以直接入衛星設施？

ANS: 系統可以填不進動物室，選衛星設施

Q2. 買基因轉殖鼠，無法知道公母和數量，該如何填寫？

ANS: 請大約估算數量，有確認後請通知動物室我們會後端更正

Q3. 申請查詢，助理和老師的帳號都可查詢到申請進度嗎？

ANS: 助理及計畫主持人都可以進入系統查詢進度

請在 各項申請>使用者>人員基本資料修改

各項申請 / 使用者 / 人員基本資料 / 人員基本資料 - Modify			
Login ID	test01	姓名	WANG(單純PI)
院內單位 (或院外單位二擇一填寫)	內科部,一般內科	院外單位	
電話	28-7121-21	分機	28000 (無分機請填0)
主要E-MAIL	ylwang13@vghtpe.gov.tw		
備用E-MAIL	rubylin8407@gmail.com		
計畫主持人	請輸入關鍵字	計畫主持人二	請輸入關鍵字
計畫主持人三	請輸入關鍵字	計畫主持人四	請輸入關鍵字
附註	test01		

Q4. 是否忘記密碼功能？

ANS: 有的!在登錄帳號右下方,請輸入原本設定的 MAIL, 系統會寄信通知

臺北榮總管理系統	
User ID :	yin
Password :	*****
Remind: User ID and Password are case sensitive!	
確定登錄	重新設定
系統使用申請	忘記密碼

Q5. 入室單的數量如有調整，是由使用者來調整嗎

ANS: 由飼養員回報獸師 動物室會進行修正

Q6. 如果計畫是 8/1 開始執行可以在 7 月申請 8 月的入室嗎？

ANS: 8/1 前通過的申請案請用紙本送審

Q7. 修正執行期間延長需在期限內申請修正展延？

ANS: 是的，必需在期間內申請展延且只能申請一次展延喔！

Q8. 計畫可以申請修改計畫題目嗎？

ANS: 不行，請用新案申請

Q9. 助理是否能送新案及修正案？

ANS: 不行，目前未開放給助理請由 PI 帳號送申請

攜出及入室單助理可以申請