

臺北榮民總醫院員工運用院方經費出國開會申請補助評核表

單位	職稱	姓名	
國際會議名稱			
評分標準及建議	一級主管初核 ¹	醫學研究部初核	
(一)按重要國際會議評分：			
1、政策性業務需要：4分 2、頂尖國際會議：3分 3、重要國際會議：2分 4、一般國際會議：1分			
(二)按論文發表形式評分：			
1、口頭報告：3分 2、討論型壁報：2分 3、非討論型壁報：1分			
合計(分)			
(三)按初核評分給予建議：			
1、全額補助，並給予公假 2、補助部分經費，並給予公假 3、不補助經費，但給予公假 4、不補助經費，請自假出席	請依左列序號 填列數字	請依左列序號 填列數字	
(四)初核人核章：	請核章	請核章	
(五)單位主任和醫學研究部評分有差異，由業管副院長複核。			
備註 1、一級主管和醫學研究部評分均為2分或2分以下，不予補助，請自假前往。 2、一級主管和醫學研究部評分有差異，由業管副院長複核。 3、<u>所謂院方經費，係指年度出國計畫、醫療創新中心(CiC)獎助創新人才培育出國開會/參訪/競賽/補助申請作業注意事項、尹書田榮陽人才培育計畫、護理部永續發展專款、本院基金會聯合辦公室之經費均適用本表。</u>			

¹ 若申請人為一級主管，則由直屬督管副院長進行初核。