

## 眼科影像資料申請作業

1. 掛號看診時請醫師開立 CD copy，先持醫囑單至眼科 進階檢查區 報到，再至計價櫃檯繳交 自費 250 元，約需 1 小時工作時間，憑收據 再至進階區領取 CD 片。
2. 若不看診只需申請眼科影像檢查者，仍應掛號，待醫師開立醫囑後，護理師會在計價單上註記『本次未看診，不收取掛號費及診療費』，再依上述流程辦理即可。
3. 非本人申請者，應備妥 委託書、電子影像複製申請書 及 身分證件正本及影本。
4. 請於上班時間(0830~1700)至三門診 7 樓眼科門診區辦理。