

WORLD'S  
BEST  
HOSPITALS

2024

Newsweek

POWERED BY  
statista

TAIPEI VETERANS  
GENERAL HOSPITAL



臺北榮總人事室

任免組組分機86261(公職契約)

考核組組分機86262(研究助理)

113年12月更新

# 本院員工在職(服務)證明 (含公職、契約人員及研究助理) 常見問答集Q&A





## Q1:本院公職及契約人員如何申請中文在職(服務)證明?

A1:

說明	<p>1. 申請方式：請檢齊下列資料送交人事室辦理：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 申請書。</li><li>② 身分證或識別證。</li><li>③ 委託他人辦理者，應檢具委託書及受委託人之身分證。</li></ul> <p>2. 領件日期：使日不算入，2個工作天。</p>
申請表單	本院中文在職(服務)證明申請書，建置於人事室官網>表單下載>任免組文件區。
諮詢方式	人事室任免組組分機86261



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital  
視病猶親・追求卓越・恪遵倫理・守法守信





## Q2:本院公職及契約人員如何申請英文在職(服務)證明?

A2:

說明	<p>1. 申請方式：請檢齊下列資料送交人事室辦理：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 申請書。</li><li>② 身分證或識別證。</li><li>③ 二吋證件照(2年內拍攝)，份數同申請張數。</li><li>④ 委託他人辦理者，應檢具委託書及受委託人之身分證。</li></ul> <p>2. 領件日期：收件日不算入，7個工作天。</p>
申請表單	本院英文在職(服務)證明申請書，建置於人事室官網>表單下載>任免組文件區。
諮詢方式	人事室任免組組分機86261



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital  
視病猶親・追求卓越・恪遵倫理・守法守信





# Q3:研究助理如何申請服務證明書(在職證明、離職證明)?

A3:

研究助理申請服務證明書(含在職證明、離職證明)										
說明	申請字 說路 徑明	STEP.1 進入北榮 院內網站， 選擇側邊 欄位-「員 工資訊入 口網」點 選進入。	STEP.2 進入員工 資訊入口 網首頁-前 台選單-不 分類-個人 功能頁面。	STEP.3 於個人功 能頁面找 到「到離 職系統」 點選進入。	STEP.4 於頂端欄 位找到 「到離職」 欄位，下 拉選單選 取「個人 申請」。	STEP.5 於個人申 請下拉選 單點選 「研究助 理服務證 明書申 請」。	STEP.6 於頂端左 上角欄位 找到「申 請」鍵並 點選。	STEP.7 按申請書 表格內容 填入個人 申請資料。	STEP.8 填寫完並 再次確認 個人申請 資料無誤 後，點選 下端「下 一步」按 鈕。	STEP.9 確認個人 申請資料 無誤後， 點選下端 「送出」 按鈕。
	申請示 路說 徑明	STEP.1 	STEP.2 	STEP.3 	STEP.4 	STEP.5 	STEP.6 	STEP.7 需手動輸入 申請內容為 下列：申請 身分、英文 姓名、國籍、 電子郵件、 聯絡電話、 申請職稱、 申請類型、 申請事由。	STEP.8 下一步	STEP.9 送出
	附註	北榮院內網 站： <a href="http://www.vghtpe.gov.tw">臺北榮民總醫院 院內網路</a> ( <a href="http://www.vghtpe.gov.tw">vgghtpe.gov.tw</a> )				研究助理之 在職證明、 離職證明等 皆屬於服務 證明書。		申請職稱(四 擇一)、申請 類型(二擇 一)、申請事 由(三擇一)。 如有需要不 同職稱/類型 /事由之證明， 請分開提出 申請(不同 份)。		

申請表單

建置於本院員工資訊入口網>到離職系統，採線上申請。



臺  
視

諮詢方式

人事室考核組組分機86262