

臺北榮民總醫院 115 年度推動性別平等實施計畫

壹、依據

- 一、國軍退除役官兵輔導委員會(下稱輔導會)114 年 12 月 23 日輔人字第 1145001047 號函頒該會 115 年度推動性別平等實施計畫。
- 二、輔導會 114 年 12 月 10 日輔人字第 1140084856 號函核定暨行政院秘書長 114 年 12 月 16 日院臺性平字第 1141036420 號函備查「國軍退除役官兵輔導委員會性別平等推動計畫(115 至 118 年)」。

貳、目標

落實推動性別主流化政策，強化本院員工及民眾之性別意識與知能，期將性別觀點納入政策、計畫及方案制訂，以「建構零騷擾場域・性平友善心職場」為標語，在預算編列及資源分配中，將性別觀點應用於業務規劃與推動，共同提升創造性別平等友善職場與就醫環境。

參、實施對象

本院員工為主，勞務委外人力及社區民眾為輔。

肆、辦理時間

115 年 1 月起至 115 年 12 月止。

伍、具體措施

- 一、每年訂頒本院年度推動性別平等實施計畫，並報送輔導會備查。
- 二、本院每年召開 3 次性別平等工作小組會議，並依規定於 115 年 12 月 15 日前將會議紀錄報送輔導會備查。性別平等工作小組會議議程之議題應多元且與機關業務結合，有助於促進性別平等。
- 三、辦理對外之性別平等宣導：
 - (一)結合部科專業自製性別平等宣導文宣且宣導內容符合性別平等意識，鼓勵研發「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)」宣導媒材，促進對 CEDAW 條文之瞭解及應用，對外宣導方式為短片、

廣播帶、研討會、座談會、海報、新聞稿、臉書、懶人包等。

- (二)不定期更新性別平等專區網頁，包括網頁入口便利性、資料時效性及內容豐富度。
- (三)強化與民間私部門(企業、團體、機構)或地方政府結合，共同辦理性別意識培力課程、性別平等相關宣導活動(例如：性別電影院、讀書會或其他宣導相關活動等)，傳達性別平等觀念。
- (四)向照顧服務員、清潔人員、保全人員、駕駛等派駐本院之勞務委外人力，導入性別平等之方案、措施(如要求委外廠商落實性騷擾防治、性別平等工作法規定、注重雇用人員性別比例等)。
- (五)全院員工(含技工、工友、駕駛、雇員、駐衛警察、聘用及契約人員等)每年應施以 2 小時以上之課程訓練；曾參加基礎課程訓練之人員，宜施以進階課程訓練。辦理性別平等業務人員及性騷擾防治業務人員，每年應施以 6 小時以上之進階課程訓練，其中性騷擾防治業務人員之訓練，應包含 2 小時以上之性騷擾防治課程。全院員工 CEDAW 教育訓練及課程受訓比率及人數應達 60%。

四、自辦或參加有關性別平等議題之國際會議或研討會，並應用於業務。

五、打造具性別觀點的環境空間與科技創新【院層級議題】：

- (一)參考國內外性別友善城市作法，併同過去年度辦理之滿意度調查結果與回饋意見，完成醫院場域空間之優化及精進。
- (二)提升對性別化創新手冊之瞭解與應用，辦理交流分享活動，以促進科學研究及技術研發之性別化創新。

六、推動性別友善環境措施【部會層級議題】：

- (一)從性別視角審視高風險職務安全，提高從業人員的安全意識，辦理性別相關高風險職務安全防護訓練，增進其對工作場所潛在危害的認知，並傳授必要的安全知識和技能，以有效預防性別相關職業傷害與糾紛，保障工作者的安全與健康。
- (二)確保醫事人員能夠在照顧家庭和處理工作壓力方面找到平衡，

包含：員工協助方案、員工心理健康諮詢服務、親子活動等。

(三)避免同仁工作負荷異常促發疾病，包含：定期健康檢查與追蹤管理、心理健康支持與壓力管理及促進職場健康活動。

七、深化性別統計及分析【部會層級議題】：

請同仁於業務中結合性平觀點，精進性別分析內涵，透過將數據客觀量化之建立性別統計方式，以宏觀的視野決定政策作為，提供更好的服務措施。

八、落實「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)」性別人權之成效：

鼓勵各單位彙編 CEDAW 宣導媒材，讓大眾、媒體及專業團體瞭解 CEDAW 條文及應用，民眾向行政機關引用 CEDAW 指引、結論性意見。

九、針對中長程個案計畫，進行性別影響評估。

十、提升所屬委員會決策參與之性別平等，朝性別均等邁進【院層級議題】：

本院所屬委員會委員任一性別比例已達 40%，持續提升以達性別平衡，各委員會多數性別與少數性別人數相減後，數字為 0 或±1。

十一、提升各級單位女性主管人員與簡任主管情形及女性中高階主管培訓情形：

自辦或薦送女性中高階主管(薦任 8 職等以上正、副主管)完成 12 小時領導訓練或管理發展訓練課程。

十二、宣導去除性別刻板印象與偏見議題或夫妻共同分擔家務性別平等觀念。

陸、推動期程

推動措施 \ 期程	權責單位	115 年											
		3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月		
一、擬定計畫	人事室												
二、召開 3 次本院性別平等工作小組會議	人事室												
三、(一)結合部科專業自製(多元)性別平等相關文宣及教材	本院各單位												
三、(二)不定期更新性別平等專區網頁	人事室												
三、(三)強化與民間私部門或地方政府結合，辦理性別平等課程及宣導活動	本院各單位												
三、(四)向派駐本院之勞務委外人力導入性別平等方案措施，並落實性騷擾防制	工務室 資訊室 總務室 補給室 營養部 醫企部 護理部												
三、(五)全院員工每年應施以 2 小時以上之課程訓練	人事室 本院各單位												
四、自辦或參加有關性別平等議題之國際會議或研討會	本院各單位												
五、(一)打造具性別觀點的環境空間，持續優化及精進	人事室 總務室 本院各單位												
五、(二)提升對性別化創新手冊之瞭解與應用	醫研部												

期程 推動措施	權責 單位	115 年									
		3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
六、推動性別友善環境措施	職安室 人事室 社工室 兒醫部										
七、深化性別統計及分析	本院 各單位										
八、落實「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)」之成效	本院各 單位										
九、針對中長程個案計畫，進行性別影響評估	工務室										
十、提升所屬委員會決策參與之性別平等，朝性別均等邁進	本院各 單位 人事室										
十一、自辦或薦送女性中高階主管(薦任 8 職等以上正、副主管)完成 12 小時領導訓練或管理發展訓練課程	人事室										
十二、宣導去除性別刻板印象與偏見議題或夫妻共同分擔家務性別平等觀念	本院各 單位										

柒、成果報送

辦理性平意識培力課程、性平宣導、性別電影院、讀書會之執行成果，請分別於 4 月初、8 月初及 12 月初，以電子郵件報人事室彙整。

捌、經費預算

執行本計畫所需經費由本院相關預算項下支應。