



臺北榮總人事室
資料組組分機86263

115年1月更新

本院人員退休 (含公職、契約人員) 常見問答集Q&A





Q1:本院公職人員如何申請退離給付？

A1:

說明	公教人員 107 年 7 月 1 日 以後 離職者，不符合退休、資遣條件者，僅得申請發還「本人」原繳付之基金(儲金)費用本息，且一經領取，該部分年資不再適用公教人員退撫法令關於保留年資。
法規依據	公務人員退休資遣撫卹法第12條。
申請表單	公務人員申請發還原繳付基金費用本息申請書，建置於人事室官網 > 表單下載 > 資料組文件處。
諮詢方式	人事室資料組組分機86252





Q2:本院公職人員如何申請退休?

A2:

說明

●公務人員退休種類及月退休金成就條件(1)

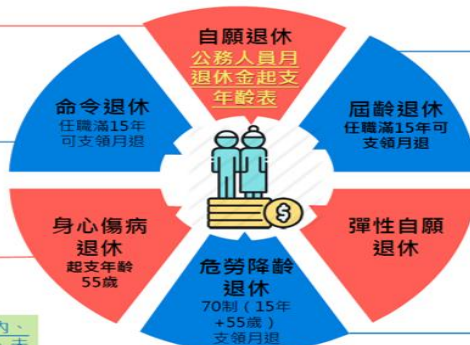
- 任職滿5年，年滿60歲(戶籍認定原住民身份者降為55歲)
- 任職滿25年以上

- 任職滿5年
- 身心傷病或障礙不能從事工作者
- 因公傷病者不受年資滿5年限制

- 任職滿15年
- 半失能以上或重度身障
- 惡性腫瘤或安寧末期
- 永久重大傷病證明
- 終生無工作能力



- 採計年資原則：編制內、有給專任、銓敘審定、未曾領取退職給與。
- 年資及年齡十足計算1天也不能少。



- 任職滿5年，年滿65歲
- 1月至6月間出生者，退休生效日至遲為7/16，7月至12月出生者，至遲為次年1/16

- 配合組織調整彈性退休條件
- 年資轉銜

- 任職滿5年可保留年資，至65歲申請審定退休
- 其他職域未領取退職給與之年資可併計，成就請領月退休金條件

護理師

- 危勞自願：年滿55歲
- 危勞屆齡：年滿60歲

※留職停薪、停休職、判刑尚未確定者、移送懲戒審查或判決尚未發生效力期間，不受理退休案。

法規依據

公務人員退休資遣撫卹法第17條

申請表單

公務人員退休申請表，建置於EFLOW無紙化表單，採線上申請。

諮詢方式

人事室資料組組分機86252



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital

視病猶親·追求卓越·恪遵倫理·守法守信





Q3:本院公職人員如何申請危勞降齡退休?

A3:

說明	1. 銓敘部108年10月5日函核備「國軍退除役官兵輔導委員會公務人員危勞職務年齡職務標準表」：各榮民總醫院及分院護理師、護士，自願退休年齡為55歲，屆齡退休年齡為60歲，並自108年10月1日起生效。(附註：國軍退除役官兵輔導委員會所屬各榮民總醫院及分院兼任受託經營之公辦民營醫院主管或副主管職務之護理師，非本表適用對象) 2. 本院護理師及護士，年滿55歲，年資15年以上，即可申請危勞自願退休。 3. 其他人員屆齡退休年齡為65歲。
法規依據	公務人員退休資遣撫卹法第17條
申請表單	公務人員退休申請表，建置於EFLOW無紙化表單，採線上申請。
諮詢方式	人事室資料組組分機86252





Q4:本院公職人員如何申請退休再任?

A4:

說明

1. 由各單位上簽案辦理。
2. 依公務人員退休資遣撫卹法第77條規定以，再任政府編列預算之機關，每月支酬超過法定基本工資者，停止領受月退休金至原因消滅時恢復。
3. 另查同法78條規定以，公務人員退休再任受聘以下政府編列預算之機關，不受上開規範限制：
 - ① 受聘(僱)執行政府因應緊急或危難事故之救災或救難職務。
 - ② 受聘(僱)擔任山地、離島或其他偏遠地區之公立醫療機構、從事基層醫療照護職務。(新竹分院、蘇澳分院、玉里分院)

法規依據

公務人員退休資遣撫卹法第77條

諮詢方式

人事室資料組組分機86252



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital

視病猶親・追求卓越・恪遵倫理・守法守信





Q5:本院公職人員如何申請因執行職務因致傷病?

A5:

說明

1. 由單位上簽案，經考績委員會審議，報送銓敘部。
2. 依公務人員退休資遣撫卹法第21條規定，受監護或輔助宣告或身心傷病或障礙係因執行公務所致，且經服務機關證明並經審定機關審定確與下列情事之一具有相當因果關係者：
 - ① 於執行職務時，發生意外危險事故、遭受事件或罹患疾病，以致傷病。
 - ② 於辦公場所、公差期間或因辦公、公差往返途中，發生意外危險事故，以致傷病。但因公務人員本人之重大交通違規行為以致傷病者，不適用之。
 - ③ 於執行職務期間、辦公場所或因辦公、公差往返途中，猝發疾病，以致傷病。
 - ④ 戮力職務，積勞過度，以致傷病。

法規依據

公務人員退休資遣撫卹法第21條

諮詢方式

人事室資料組組分機86252



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital

視病猶親・追求卓越・恪遵倫理・守法守信





Q6:本院公職人員如何申請屆齡退休?

A6:

說明

屆齡退休人員無需主動申請，由人事室統一造冊發文通知年屆65歲或適用危勞職務者年屆60歲者。

法規依據

公務人員退休資遣撫卹法第19條

諮詢方式

人事室資料組組分機86252



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital

視病猶親・追求卓越・恪遵倫理・守法守信





Q7:本院公職人員如何申請彈性自願退休?如何適用公務人員月退休金起支年齡表?

A7:

說明

須符合公務人員退休資遣撫卹法第17條所定自願退休條件，並符合過渡期間指標數，方能申請彈性退休。

退休年度	法定起支年齡 (展期及減額之計算基準)	過渡期間指標數 (年資+年齡之合計數，高於或等於退休當年指標數，即可支領全額月退休金，不受法定起支年齡限制)	
		指標數	基本年齡
107年	25年~未滿30年為60歲 任職30年以上為55歲	82	至少需年滿50歲
108年		83	
109年		84	
110年	60歲	85	至少需年滿55歲
111年	61歲	86	
112年	62歲	87	
113年	63歲	88	
114年	64歲	89	
115年	65歲	90	至少需年滿60歲
116年	65歲	91	
117年	65歲	92	
118年	65歲	93	
119年	65歲	94	
120年以後	一律為65歲		

法規依據

公務人員退休資遣撫卹法第17條

諮詢方式

人事室資料組組分機86252



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital
視病猶親·追求卓越·恪遵倫理·守法守信





Q8:本院公職人員如何申請身心傷病退休?

A8:

說明	1. 由單位上簽案，經考績委員會審議，報銓敘部。 2. 公務人員任職滿 15 年，年齡不限，並有下列情形之一者： ① 公保半失能以上或身心障礙等級為重度以上等級。 ② 罹患末期之惡性腫瘤或為安寧緩和醫療條例所稱之末期病人，且繳有合格醫院出具之證明。 ③ 永久重大傷病證明，並經服務機關認定不能從事本職工作，亦無法擔任其他相當工作。 ④ 符合身心障礙資格(中度以下)且經依勞保條例第 54 條之 1 所定個別化專業評估機制，出具為終生無工作能力之證明。
法規依據	公務人員退休資遣撫卹法第20條
諮詢方式	人事室資料組組分機86252



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital

視病猶親・追求卓越・恪遵倫理・守法守信





Q9:本院公職人員如何申請命令退休?

A9:

說明	1. 由單位上簽案，經考績委員會審議，報銓敘部。 2. 公務人員任職滿 5 年以上，年齡不限，並有下列情事之一者，由服務機關主動辦理命令退休： ① 未符合自願退休條件，並受監護或輔助宣告尚未撤銷者。 ② 有下列情事之一，經服務機關出具其不能從事本職工作，亦無法擔任其他相當工作之證明者： (1) 繳有合格醫院出具已達公保失能給付標準之半失能以上之證明，且已依法領取失能給付，或經鑑定符合中央衛生主管機關所定身心障礙等級為重度以上等級之證明。 (2) 罹患第三期以上之惡性腫瘤，且繳有合格醫院出具之證明。
法規依據	公務人員退休資遣撫卹法第20條
諮詢方式	人事室資料組組分機86252





Q10:本院公職人員如何申請如何選擇退休日(案例分析)?

A10:

說明

1. 如何選擇退休日期案例分析(自願退休)

退休日期	年終獎金	考績獎金	休假補助	考績晉級
1月2日	1/12*1.5個月	任職未滿6個月無另予考績，亦無考績獎金	30天休假	以考績晉級後俸點辦理退休，如已敘年功俸最高級者無影響
6月2日	6/12*1.5個月	任職6個月未滿1年另予考績，有考績獎金	國旅卡16000 強制休假以外，未休假加班費20天	沒有晉級問題
12月2日	全年*1.5個月	任職滿1年有年終考績及考績獎金	國旅卡16000 強制休假以外，未休假加班費20天	因退休後其年終考績晉級無法於次年1月執行，得比照無級可晉，改發一個月獎金

2. 如何選擇退休日期案例分析(屆齡退休)

退休日期	年終獎金	考績獎金	休假補助	考績晉級
(隔年) 1月16日 (7.1-12.31出生)	1/12*1.5個月	任職未滿6個月無另予考績，亦無考績獎金	30天休假	以考績晉級後俸點辦理退休，如已敘年功俸最高級者無影響
(當年) 7月16日 (1.1.-6.30出生)	7/12*1.5個月	任職6個月未滿1年另予考績，有考績獎金	國旅卡16000 強制休假以外，未休假加班費20天	沒有晉級問題

法規依據

公務人員退休資遣撫卹法

諮詢方式

人事室資料組組分機86252



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital
視病猶親·追求卓越·恪遵倫理·守法守信





Q11:最新公務人員退撫儲金制度?

A11:

說明

「公務人員個人專戶制退休資遣撫卹法」適用對象限定 112 年 7 月 1 日以後，初次依法銓敘審定任用之公務人員。



法規依據

公務人員個人專戶制退休資遣撫卹法

諮詢方式

人事室資料組組分機86252



臺北榮民總醫院 Taipei Veterans General Hospital

視病猶親 · 追求卓越 · 恪遵倫理 · 守法守信





Q12:退撫法施行後，任職滿 5 年以上申請退撫基金「離職退費」，是否仍無法發給政府撥繳費用本息？

A12:

說明	公教人員 107 年 7 月 1 日以後 離職者，不符合退休、資遣條件者，僅得申請發還「本人」原繳付之基金(儲金)費用本息，且一經領取，該部分年資不再適用公教人員退撫法令關於保留年資。
法規依據	公務人員退休資遣撫卹法第12條。
諮詢方式	人事室資料組組分機86252





Q13:本院公職人員請育嬰假的期間可算入退休年資嗎？

A13:

說明	公務員請育嬰留職停薪期間，如選擇全額自繳退撫基金費用者，才可算入退休年資。
法規依據	公務人員退休資遣撫卹法第7條
申請表單	公務人員育嬰留職停薪期間繼續繳付公務人員退休撫卹基金費用選擇書，建置於人事室官網>表單下載>資料組文件處。
諮詢方式	人事室資料組組分機86252





Q14:本院適用勞基法員工如何辦理退休？

A14:

說明	一、自願退休：於3個月前提出「自願退休報告書」，由所屬單位簽請主秘同意後，移請人事室發布退休核定函。 二、屆齡退休：依本院勞工工作規則， 1-6月出生者以當年7月16日為退休生效日、 7-12月出生者以次年1月16日為退休生效日。 人事室於退休日前5個月函知各退休人員及所屬單位辦理退休 三、延後退休：前開屆齡退休者，如欲延後退休年齡，請於原退休日前4個月洽人事室填具「延後退休申請表」、「工作評核表」並掛號職業醫學科門診評估後，檢附健檢報告等資料提送人事室彙辦。
法規依據	勞動基準法退休規定： 一、自請退休：勞基法 53 條：(1)工作15年以上年滿55歲者。(2)工作25年以上者。(3)工作10年以上年滿60歲者。 二、屆齡退休：勞基法 54 條：(1)年滿65歲者。(2)身心障礙不堪勝任工作者。 三、延後退休：(一)勞基法 54 條第2項：前項第1款所規定之年齡，得由勞雇雙方協商延後之。 (二)本適用勞動基準法人員協商延後退休年齡審核作業規定第5點：每次最長以延後1年為限，至多延後至67歲。
申請表單	勞工退休金申請書及收據，建置於人事室官網>表單下載>資料組文件處。
其他 官 網 資 訊	勞動部勞工保險局 勞工退休金請領作業 https://www.bli.gov.tw/0005595.html
諮詢方式	人事室資料組組分機86253





Q15:本院契約人員可否自提 6%勞工退休金？

A15:

說明	1. 本院為適用勞基法之勞工，雇主須按月提繳其每月投保工資6%之勞工退休金，儲存於勞保局設立之勞工退休金個人專戶，退休金累積帶著走，不因勞工轉換工作或事業單位關廠、歇業而受影響，專戶所有權屬於勞工。 2. 勞工亦得在每月投保工資 6%-10 %範圍內 個人自願另行提繳退休金，勞工個人自願提繳部分，得自當年度個人綜合所得總額中全數扣除。
法規依據	勞工退休金條例
申請表單	請至人事室填寫「勞工自願提繳勞工退休金申請表」。
諮詢方式	人事室資料組組分機86253

