

臺北榮民總醫院 113 年第 1 次性別平等工作小組會議 會議紀錄

壹、會議時間：113 年 4 月 29 日(星期一)下午 2 時

貳、會議地點：中正樓四樓第二會議室

參、主席：侯召集人明志

紀錄：林玟妙組員

肆、出(列)席人員：詳簽到表(如附件 1)

伍、主席致詞：略

陸、報告事項：略(如會議資料)

一、上次會議決議事項辦理情形報告。

(一) 項次一：有關精進本院育嬰友善空間之相關作為，擬併入本院 113 年度「檢討空間性別友善性，並持續改善」項目，加強本院性別友善設施標示正確性，並利用多元管道宣導本院各項性別友善設施設備。

主席：現在還在盤點嗎？盤點完要請哪個單位執行？

秘書組：案將請總務室盤點後，請工務室協助。

主席：請會後請兩個科室協助，本案繼續追蹤。

決議：請相關科室協助盤點本院性別友善設施設備位置，報請工務室協助統一並正確地標示於樓層簡介。

(二) 項次三：請各外包廠商落實性騷擾防制措施一事，業函發各履約督導管理一級單位周知落實。

主席：外包廠商人員流動率高，如何掌握新進人員都能且都有接受到性騷擾防治的相關宣導或訓練課程？

秘書組：可請廠商於人員報到時，向新進員工宣導性騷擾防治事項並簽署聲明文件。本院可進一步協助之處為再審視聲明文件有無需配合性騷三法修正而酌修其內容。

主席：那我們可以怎麼確知廠商有依我們的要求辦理教育訓練？

秘書組：前開函發內容併附輔導會設計的表單，請廠商依該表單格式回報成果，成果需呈現教育訓練的主題大綱、時間、講師、參加對象及簽名和照片。

婁委員中雅：是類教育訓練成果將持續列入本院辦理情形提會請各委員指導。

(三) 項次四：抽測病房的性騷擾防制人力調度應變成果摘報。

主席：抽測成果請問班表要怎麼理解？

秘書組：人力調度原則請委員參閱會議資料第 9-10 頁，另班表可以看出原本照護 A142 性騷擾個案的原班表和支援人力班表。其中該個案自事件發生到出院，均安排男性護理師照護(於班表上人員姓名後標註該支援人力原單位)，A142 原排定照護該性騷擾個案之女性護理師們，分別與支援人員對調當日服務單位，並於班表註記支援單位+姓名。

裘委員苕蓊：護理部補充報告，去年因為馬前副院長有這樣的交辦，所以護理部馬上詢問九十幾位男性護理師性騷擾事件發生之人力調度意願，共有五、六十位有意願的男護理師，名冊彙整後存於護理部督導人事業務的副主任。實際運作時，會優先以同督導長業管單位內的人員調度，督導長業管單位人力無法調度時，再向上請副主任協助人力調派，並於 2 小時完成人力調度事宜。

陳委員柏偉：北榮有這樣的應變制度很好，但男性護理師也可能會遇到性騷擾事件，而且他可能不願意講，講了又怕被貼標籤，如果這樣的人力調度可以不分性別執行會更好。

侯委員明志：謝謝委員的建議。本院護理部女性護理師佔了全部的 97%，同樣的人力調度制度，應該相對更容易執行。

林委員志潔：醫療場所常見的性騷擾當事人關係有很多種，比如醫檢對病人、病人對醫檢，或者同事之間，這樣的騷擾形態在任何具有私密性的工作場所都可能發生，比如在機艙中或者房仲售屋時。那在醫病關係發生的性騷擾事件，有兩部分可以分別討論，一個是病人(行為人)的責任，另外是醫療院所提供醫護人員安全執行職務的責任。病人(行為人)的責任比較麻煩，因為大部分住院病人是年長者，而這些年長這不一定具備不法意識。不曉得有沒有可能病人辦理住院的時後就先跟病人告知，比如在住院的表單加上病人來院須遵守的規則，加註對醫護人員應有的尊重以及不要有違反性騷擾防治法規的狀況，也算醫院有盡到保護同仁的責任。如果多做這樣的行為，不管就是前的預防或者事後的責任釐清，都對醫院和醫護人員有幫助，以上提供我的建議參考，謝謝。

郭委員玲惠：我非常贊同林志潔老師的做法，這裡也提出兩點建議。一個是預防制度面，因為被騷擾的性別和樣態很多元，那建議從男性護理師人力支援這樣的基礎再思考其他工作情境下遇到性騷擾事件，人力該如何調度，建議可以做個長遠一點的規劃。第二是當事件發生，應有對行為人較詳盡地說明該性騷擾行為發生，後續本院會有的行政流程或處分說明。提供以上兩點建議，謝謝。

主席：謝謝郭委員。對於本院的防治規定，請護理部針對委員建議，考量性騷擾事件發生於不同性別的護理人員身上，如何適用相當的機制處置。另外騷擾樣態也很

多種，我們可以多方瞭解比如其他醫院的經驗，多瞭解樣態後，可以依委員建議，在我們住院須知裡註明禁止性騷擾的提醒，並且可以稍微寫清楚一點可能的樣態，做成會議紀錄，請醫企部列入住院須知。

決議：性騷擾防治相關宣導內容列入本院住院須知事項，請醫務企管部協助辦理。

二、職場性騷擾事件彙報：

郭委員玲惠：申訴之後的流程是 ok 的，但通報後的處理，我認為跟現行的法規沒有很符合。新的法律有一點很重要，我們需必要的釐清事實。也就是說，這件事發生，不是承辦同仁釐清，而是還是需要開委員會去釐清事實，甚至他們需要的協助，例如心理諮商，或者職務上的調配。現在我們寫的比較薄弱，建議可以再看看性工法的內容再補充本院的做法。

主席：請問婁主任有沒有要補充的？

婁委員中雅：我們會遵照委員的建議，在檢討並優化本院的作業流程。

決議：配合性平三法修法內容檢討並優化本院性騷擾通報作業流程。

柒、討論事項：

提案一：本院 112 年推動性別平等業務執行情形案，提請討論。

主席：有關本院空間性別友善性滿意度調查，輔導會給的目標值為 84%，但本院的親子廁所還有性別友善廁所滿意度都偏低，那可能我們是不是要加強宣導，甚至在未來的硬體設置都可以再

改善。

郭委員玲惠：請問一下我們的性別友善廁所是把男廁改成男女共用嗎？還是與無障礙廁所共用？

秘書組：報告委員，我們主要的性別友善廁所是跟無障礙廁所共用(補充說明：二門診七樓性別友善廁所為獨立設置，沒有與其他廁所共用或以男廁改建)。

郭委員玲惠：會這樣問是因為有些單位在做性別友善廁所常常會與無障礙廁所綁在一起，但這個做法對醫院來說不是很好的選擇，原因是無障礙廁所原本設計是給長者或行動不便者使用，這些客群原本使用廁所的時間就比較長，廁所的間數也本來就比較少，這時我們再將無障礙廁所加上性別友善的功能和使用者族群，滿意度要提高可能比較難。未來規劃建議是不是可以參考一些公共場所的方式，朝把男廁改成男女共用的廁所。

林委員志潔：醫院的滿意度調查也納入了無障礙設施，這點很好，另外想請問不曉得院內的 ATM 是否也符合無障礙的設計，操作機器都是輪椅可及的距離？

秘書組：報告，是。

林委員志潔：謝謝醫院有考量無障礙相關設施的滿意度調查，有機會的話增加無障礙 ATM 滿意度調查也是對身障者著想的一項好的示範，謝謝。

主席：謝謝林委員，我也補充一點，我們停車管理的新的合約中，會增設兩台無障礙停車繳費機。

決 議：

- 一、請相關單位評估可否將男廁規劃改成性別友善廁所以提升為性別友善廁所滿意度。
- 二、評估增加無障礙自動提款機(ATM)滿意度調查。

詹委員宇鈞：有關本院家庭與工作平衡項目內，我們目前只有列入元旦淨山活動，但我們固定還有每個月的電影欣賞以及先前的音樂會活動都可以納入親子共同參與的活動。此外若有合適的性別平等主題電影，也可以透過電影欣賞傳達性別平等的觀念。

主席：我們每遇到兒童節或過年的時候，也會加放映一部電影，而且這些電影欣賞活動都是免費的，謝謝詹主任的建議與提醒。

郭委員玲惠：我這邊有三點意見，第一點，我們在家庭與工作平衡這個項目有員工關懷的推動非常好，但我們可不可以再延伸，比如針對員工間的性騷擾事件個案可能不願意在醫院進行心理諮商，那是不是也可以規劃讓這樣的個案使用院外的資源，費用則由本院支出。第二點，有關心血管中心興建案的性別影響評估，建議可以考慮病人家屬這個使用者族群，所以可以參採這些病人家屬的使用需求等意見，另外建議邀請婦女、身障者或長者團體一起提供一些意見，譬如捷運設計電梯設置時，通盤檢討使用者的行動路線。最後，也建議可以透過性別平等主題電影的放映與映後討論，來加深觀眾的性別平等意識。

主席：謝謝郭委員的建議，請問其他委員有沒有其他補充事項或指導？

決 議：

- 一、家庭與工作平衡項目執行成果，請補充本院不定期假日辦理之音樂會及員工消社電影欣賞等活動成果。
- 二、心血管中心興建案的性別影響評估，建議可以考慮病人家屬這個使用者族群，所以可以參採這些病人家屬的使用需求等意見，另外建議邀請婦女、身障者或長者團體一起提供一些意見。
- 三、請相關單位規劃辦理性別平等主題電影，以多元方式推廣性平觀念。

捌、臨時動議：無。

玖、散會：上午 3 時 5 分



臺北榮民總醫院 113 年第次性別平等工作小組會議簽到表

一、時間：113 年 4 月 29 日(星期一)下午 2 時

二、地點：本院中正樓 4 樓第一行政會議

三、主持人：侯副院長明志

四、出席委員：

委 員	性 別	單 位	職 稱	簽 名
侯明志	男	院本部	副院長	侯明志
郭玲惠	女	國立臺北大學	教授	視訊
林志潔	女	國立陽明交通大學	特聘教授	林志潔
陳柏偉	男	臺灣男性協會	理事長	陳柏偉
婁中雅	男	人事室	主任	婁中雅
陳志強	男	皮膚部	主任	陳志強
詹宇鈞	男	感染管制中心	主任	詹宇鈞
溫信學	男	社會工作室	主任	公假
裘茗蓁	女	護理部	護理督導長	裘茗蓁
高淑芬	女	護理部	護理督導長	高淑芬
柳家琴	女	社會工作室	組長	柳家琴
王郁雯	女	營養部	科主任	王郁雯
李婉詩	女	藥學部	主任	李婉詩
陳麗淑	女	醫務企管部	組長	陳麗淑
潘競成	男	病理檢驗部	主任	潘競成

**本會 113 年度第 1 次性別平等工作小組會議決議
主席指(裁)示事項分辦表**

項次	決議事項	主辦單位	協辦單位
一	請相關科室協助盤點本院性別友善設施設備位置，報請工務室協助統一並正確地標示於樓層簡介。	總務室、工務室	人事室
二	性騷擾防治相關宣導內容列入本院住院須知事項。	醫務企管部	人事室
三	配合性平三法修法內容檢討並優化本院性騷擾通報作業流程。	人事室	
四	請相關單位評估可否將男廁規劃改成性別友善廁所以提升為性別友善廁所滿意度。	總務室	
五	評估增加無障礙自動提款機(ATM)滿意度調查。	人事室	
六	家庭與工作平衡項目執行成果，補充本院假日音樂會及員工消費社電影欣賞等活動成果。	員工消費社	
七	心血管中心興建案的性別影響評估，建議可以考慮病人家屬這個使用者族群，所以可以參採這些病人家屬的使用需求等意見，另外建議邀請婦女、身障者或長者團體一起提供一些意見。	工務室	
八	請相關單位規劃辦理性別平等主題電影，以多元方式推廣性平觀念。	本院各單位	