

畢業前一般醫學訓練計畫導師職責

一、 協助學員 (intern or clerk) 學習

1. 每月檢查學員之學習前評量，給予建議，必要時在學習之初先與 teaching program director 聯繫以作必要之個別學習的安排。
2. 每月檢查學員之學習護照，給予建議，必要時 teaching program director 聯繫以作必要之個別學習的安排。
3. 評估學員學習態度及給予支持和鼓勵。
4. 對教學異常 (優異、欠妥) 之臨床教師，應代表學員反映給 teaching program director 或醫學教育委員會處理 (獎勵、告誡)。

二、 生活及生涯規劃輔導

三、 作為學員的榜樣 (role model)