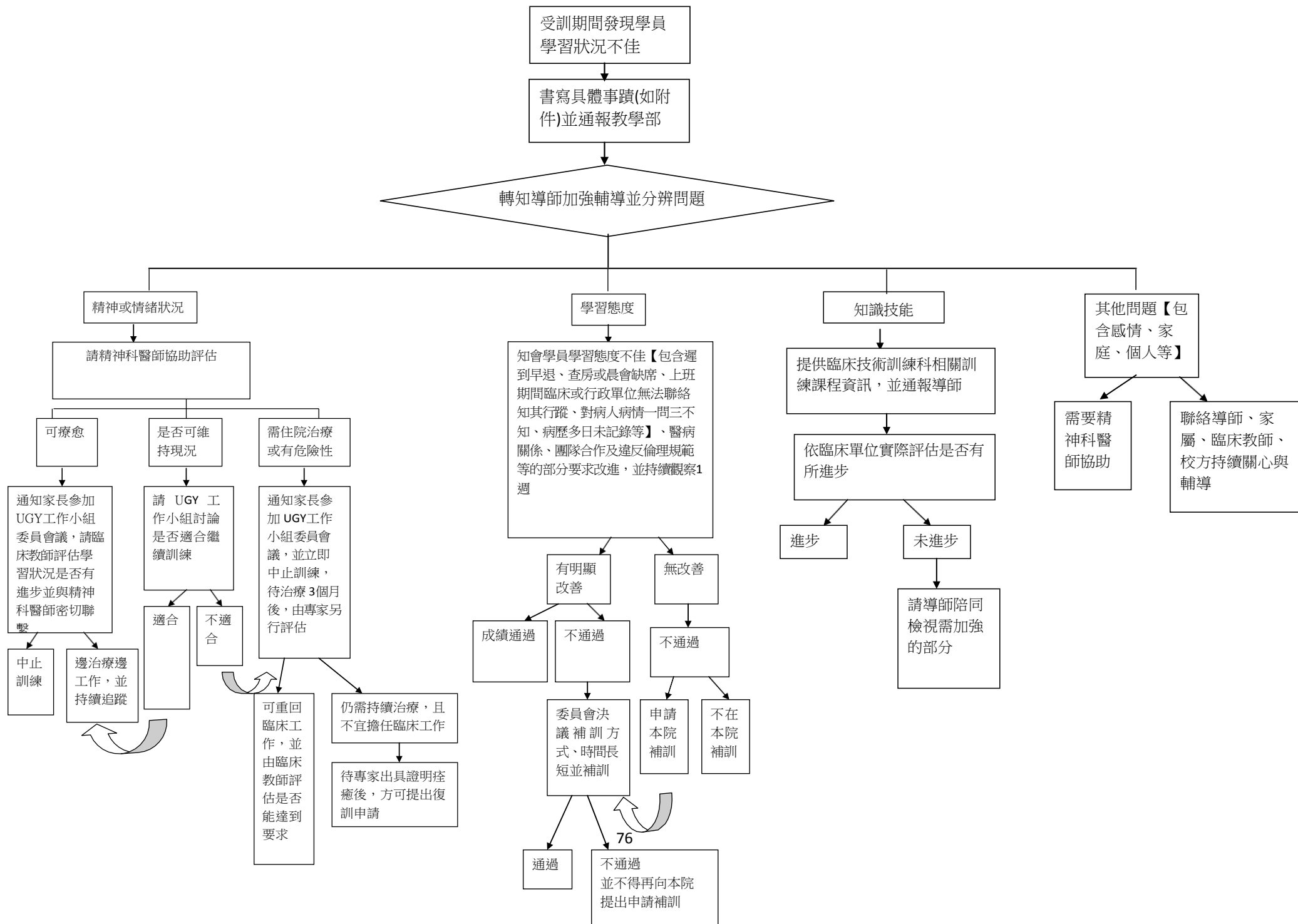


第十一章、簡介畢業前一般醫學訓練計劃 困難學生處理辦法

UGY 學員特殊問題處理流程圖如下頁：



76

學員特殊問題檢核表

學員姓名：_____ 受訓單位：_____ (部/科)

為輔導學員以補強其不足的部分，煩請您協助勾選下列表單，並填寫具體事蹟，我們將轉交導師等相關人員協助關懷輔導該學員，感謝您的幫忙，請您填妥後，回傳教學部_____。

面向	違反專業素養的行為
醫病關係	<input type="checkbox"/> 洩漏病人隱私
	<input type="checkbox"/> 為精進醫療技能或研究對病人進行不必要的治療
	<input type="checkbox"/> 未經授權也非緊急狀況時對病人從事高度侵入性/危險性之治療
	<input type="checkbox"/> 明知可能對病人造成傷害，仍從事之行為
	<input type="checkbox"/> 對病人出言不遜
	<input type="checkbox"/> 藉照顧病人之便與病人或其家屬發生醫病以外的關係
負責任的工作態度	<input type="checkbox"/> 遲到早退
	<input type="checkbox"/> 查房或晨會缺席
	<input type="checkbox"/> 值班工作推拖未出現
	<input type="checkbox"/> 自行更改聯絡方式未妥善通知，導致臨床/行政單位無法獲知其行蹤者
	<input type="checkbox"/> 應交班而未交班
	<input type="checkbox"/> 未充分執行指導醫師交待的工作
	<input type="checkbox"/> 無法回答照顧之病人病情
	<input type="checkbox"/> 病歷多日未記錄
人際關係與團隊合作	<input type="checkbox"/> 未依標準程序作業導至並人有傷害之可能：如造成檢體遺失、過敏反應、感染等
	<input type="checkbox"/> 飲酒或濫用藥物影響工作
	<input type="checkbox"/> 批評醫療團隊其他成員
	<input type="checkbox"/> 不尊重其他工作同仁
倫理規範	<input type="checkbox"/> 未與團隊其他同仁溝通或尋求協助
	<input type="checkbox"/> 不良之溝通技巧，屢遭病患、家屬或其他同仁投訴者
工作能力	<input type="checkbox"/> 不誠實，如評量成績或病歷等醫療記錄造假等
	<input type="checkbox"/> 要求病人或接受廠商之不當餽贈
具體事例	<input type="checkbox"/> 未能如期完成應完成之工作，致病人權益受損或安全顧慮之虞者
	<input type="checkbox"/> 臨床能力(如診斷、治療、操作技巧)明顯低於其同級之學員，致無法勝任所分配之工作者。

總醫師簽名：_____ 臨床教師簽名：_____