

臺北榮民總醫院社會工作學生實習教學計畫

106.04 修訂/108.01.02 修訂/111.05.06 修訂/114.12.12 修訂

一、宗旨

配合各校社會工作學系、所實習計畫，提供學生參與醫院社會工作實務操作機會，期能促使學理與實務交相印證，增進產學交流，進而啟發其專業發展志趣。

二、計畫概要

(一) 實習類別及期間

1. 暑期實習：連續六週，每週一至週五計 40 小時，總計為 240 小時，未能配合機構時間者不予錄取。
2. 學期中實習：同一學期中，連續 12 週，每週應至少出席五個半天（或三個半天、一個整天），其實習總時數應達 240 小時，未能配合機構時間者不予錄取。
3. 實習上午時間為 08：00—12：00，下午時間為 13：30—17：30。
4. 研究生特殊方案實習：其期間及方式由督導個別訂定之。

(二) 資格

實習學生應具備下列條件：

1. 大學院校社會工作相關科系修畢三年級之學生，或社會工作相關研究所之學生。
2. 在校需修畢社會工作概論、社會個案工作、社會團體工作、心理學（或社會心理學）、人類行為與社會環境、醫務（療）社會工作等科目。
3. 上述之各科成績均需 80 分（含）以上者。
4. 對醫務（療）社會工作有興趣並有強烈學習動機，能遵守本院規定者。
5. 本室於實習第六周舉辦暑期實習生個案研討會，學校督導請務必出席，如未出席將影響該校學生申請資格，惠請配合。

(三) 申請程序

1. 各校將選送實習學生的「自傳」、「成績單」及「本院申請表」，以公函向本院教學部提出申請。
2. 暑期實習：暑期實習於每年 3 月 1 日前提出申請（以郵戳為憑），本室將於每年 3 月 8 日上午 9:00~12:00 舉行面談
面談地點：臺北榮民總醫院中正 1 樓社工組辦公室，請於上述時間之前報到，屆時不再另行通知。

期中實習：學期中實習於每年 11 月 1 日前提出申請（以郵戳為憑），

本室將於每年 11 月 8 日上午 9:00~12:00 舉行面談

面談地點：臺北榮民總醫院中正 1 樓社工組辦公室，請於上述時間之前報到，屆時不再另行通知。

3. 面談後，本室將於面談兩周內於官網公告並發函通知錄取與否。敬請於期限內請各校確認後再度回函確認學生錄取與實習資格，逾時取消實習資格，敬請留意。

4. 面談日期如遇假日或天災等不可抗力之因素，則順延至下一個工作日，無法配合面談者，請勿提出申請。

(四) 實習指導費

每名實習學生收取費用 2000 元整。

(五) 名額

本組每年評估督導人力，提供定額實習名額，並根據各校學生書面申請資料審查符合者，再安排面談甄選，甄選結果以公函通知各申請學校。

(六) 實習內容

1. 瞭解醫院、社工部門組織與功能、服務精神與規範，以及各項業務運作情形。
2. 醫學知識講座與醫務（療）社會工作專業知識、技巧之講座與研討；社會資源的介紹與運用。
3. 觀察及實地接案（包括個案與團體）；個別與團體督導。
4. 閱讀討論會、個案討論會、實習座談會。

(七) 與學校之協調與聯繫

1. 學校應聘本院社工師為機構實習督導。
2. 機構與學校實習老師應透過定期聯繫會議，指導實習順遂進行，並瞭解實習進度、方向、內容，加強理論與實務的印證，共同解決實習期間遭遇的困難。
3. 定期聯繫會議分階段為：
 - (1) 實習期間：共同瞭解實習重點與學生的期待和需要。
 - (2) 實習結束：共同討論學習成效及學生未來應加強之處。

三、實習進度

(一) 暑期第 1 週/期中第 1-2 週：定向階段

1. 認識環境、機構及行政作業。
2. 認識醫務社會工作的角色、職責、功能、技巧。
3. 瞭解疾病的意義與適應：病患的心理及需要。

- 4.醫療團隊的認識與運用。
- 5.資源的認識與運用。
- 6.個案、團體工作觀察。
- 7.閱讀討論。
- 8.與督導擬定實習計畫。

(二) 暑期第 2 週/期中第 3-4 週：見習階段

- 1.個案工作觀察及見習。
- 2.個案工作實施：獨立接案之準備；完成紀錄及工作計劃。
- 3.參加醫療團隊：查房、會議。
- 4.閱讀及個案研討會。
- 5.個別及團體督導。
- 6.同輩支持團體。

(三) 暑期第 3、4、5 週/期中第 5-10 週：實作階段

- 1.獨立個案工作。
- 2.閱讀及個案討論會。
- 3.個別及團體督導。
- 4.同輩支持團體。
- 5.準備實習個案報告會專題報告。

(四) 暑期第 6 週/期中第 11-12 週：結束期

- 1.個案工作結束或轉案。
- 2.個案研討會。
- 3.與督導共同完成實習評價。
- 4.實習總檢討。

四、考核

(一) 以各項記錄、報告的繳交狀況及平日學習態度、言行、能力為考核依據。

(二) 考核項目

- 1.學習態度：學習動機、學習態度之主動性、積極性及對督導之運用。
- 2.專業及團隊精神：專業熱誠及團隊敬業精神。
- 3.專業知識與技術之運用：對專業理論、專業技術、專業關係及社會資源之認識與運用的能力。
- 4.人格成熟度：情緒穩定，了解個人的能力與限度，具開放性的學習態度與精神，並具有與他人協調合作的能力與意願。
- 5.對機構政策與規定之瞭解與配合。