

臺北榮民總醫院員工社團活動實施要點

一、依據：

配合健康醫院評鑑，提倡正當休閒活動，衡酌本院工作特性、環境與實際狀況訂定。

二、宗旨：

推動員工（眷屬）及社區居民健康運動，提倡並促進正當休閒娛樂活動，紓解生活、工作壓力，增進生活機能及工作效率，回饋並結合社區力量，提升醫院服務品質。

三、要領：

- (一)、依照各人興趣、意願選擇合適社團。
- (二)、選舉社團幹部，執行社團活動計畫。
- (三)、配合上級及醫院政策辦理社團活動。
- (四)、依現實需要成立新興社團。
- (五)、每年不定期召開社員大會，改選社團幹部。

四、社團性質及種類：目前本院社團活動共分成 6 大類，33 個社團。

- (一)、球類活動：網球社、保齡球社、羽球社、排球社、桌球社、籃球社、足球社、跑步社。
- (二)、舞蹈活動：韻律舞社、拉丁舞社、元極舞社、肚皮舞社。
- (三)、養生氣功：中華養生益智功研究社、養生太極社、易筋導引真禪社、養生氣功社。
- (四)、藝文活動：攝影社、插花社、橋藝社、戲劇社、國畫社、圍棋社、影像創作社、烏克麗麗吉他社、流行音樂社、女醫師健康促進會。
- (五)、健身活動：劍道社、健身社、游泳社、登山社。
- (六)、心理健康：慧心社、讀書研習社、標準化病人研習社。

五、參加資格：

- (一) 本院員工及眷屬。
- (二) 為敦親睦鄰回饋社區本院鄰近永欣里、永和里、振華里、永明里、東華里、天母里等社區居民。

六、組織、職掌：

- (一)、由社會工作室負責各社團活動之協調、督導與考核作業，並配合醫院政策推動、辦理各項藝文、康樂、體育、體適能等活動。
- (二)、各社團活動場地由社會工作室負責督導及管理。

七、新興社團成立：

- (一)、由發起人擬訂活動章程及社團名稱，檢附社員名冊（最少 20 名以上）簽請成立社團。

(二)、經醫院核准後，召開社員大會，遴選出社長、副社長、總幹事、會計等幹部，其中正副社長必需為本院員工（以對醫院負完全責任），由社長製作社員証送社會工作室審查蓋鋼印後，發各社員憑証使用社團活動場地。

八、社團活動時間、使用場地、各社社長服務單位及聯絡電話：

項次	社團名稱	活動時間	使用場地	社長	單位	聯絡電話
1	籃球社	1830-2200 (每天)	孝威館	黃東波	醫企部	3429
2	網球社	0700-2200 (每天)	孝威館	顏鴻章	急診部	7371
3	慧心(書法)社	不定時	佛堂	胡漢華	神經醫學中心	2249
4	桌球社	1330-2200 (每天)	孝威館	王鳳文	精神部	7027
5	易筋導引真禪社	1830-2100 (週二)	孝威館	陳奇良	葯劑部	3625-109
6	攝影社	不定時	未固定	謝錦宗	圖藝組	7384
7	戲劇社	暫停活動	未固定	譚中麗	醫企部	7200
8	韻律(舞蹈)社	1200-2200 (每天)	孝威館	蔣培英	教研部	7381
9	劍道社	1400-1700 (週日)	孝威館	林孝義	內科部	7521
10	羽球社	0800-2200 (每天)	孝威館	戚謹文	教研部	7627
11	健身社	0800-2200 (每天)	孝威館	陳寶民	社工室	7466
12	國畫社	不定時	未固定	劉如雪	護理部	6067
13	游泳社	0500-1330 (每天)	孝威館	鄧昭芳	毒物科	7525
14	保齡球社	1400-1800 (週六)	圓山保齡球館	林葉森	社工室	7466
15	拉丁舞蹈社	暫停活動	孝威館	王滿玲	護理部	7082
16	登山社	不定時	百山	盧岳玲	總機	7660
17	插花社	不定時	未固定	余妙瓊	腫瘤科	7529
18	元極舞社	12:30-13:30 (每週一、二、四、五)	中正 13 樓	張明園	人事室	7019
19	排球社	1830-2130 (週六)	孝威館	喻應豹	中正手術室	7036
20	讀書研習社	社團通知	辦公室	陳如菱	新陳代謝	7515
21	養身太極社	1200-1330 (每天)	孝威館、牙科	張翠芬	教研部	3633-4
22	中華養生益智功研究社	1800-2100 (週四)	致德樓	戚謹文	教研部	7627
23	橋藝社	1830-2200 (週二四)	孝威館	湯月蓮	傳統醫學中心	7453
24	足球社	週六、日上午	孝威館二樓	郭正典	教研部	7745
25	圍棋社	週六、日上午、晚上	孝威館一樓	黎美真	教研部	7434
26	影像創作社	週三 18:30-20:00	孝威館一樓	張文瀚	教研部	8908
27	肚皮舞社	週二、三	孝威館一樓	陳之薇	研考組	7115
28	標準化病人研習社	不定時	臨床技術訓練中心	黃加璋	教研部	2926
29	烏克麗麗吉他社	週二至週五 1800-2100	孝威館	伍映蘭	藥劑部	2347
30	北榮跑步社	週三 1830-1930	護理大學操場	呂翠萍	國際醫療中心	7808
31	流行音樂社	週四 1745-1845	致德樓	黎美真	教研部	2656
32	養生氣功社	每週日 0800-1200	孝威館	黃美倫	護理部	6028

33	女醫師健康促進會	每月安排生涯活動分享一次	致德樓四樓醫學人文教室	李鶯喬	精神部	7027
----	----------	--------------	-------------	-----	-----	------

九、社團活動實施方式：

- (一)、社團活動時間配合員工休閒（休息）時段開放，相關開放時間、使用場地詳如第八條。
- (二)、按活動特性，各社團可舉辦比賽活動、成果展覽、發表、演出、健康講座等等，以提高社員參與感及興趣，並擴大休閒及娛樂效果。
- (三)、社團活動除需按時辦理活動外，逢重大節日或院慶為社團特定活動時間，各社團需配合上級要求舉辦慶祝活動，由醫院指定相關社團表演，各社團訂定演出、展覽活動等相關計劃、預算及實施內容，所需經費由本院相關預算項下支付。
- (四)、動態社團活動共 20 個，配合推動員工健康生活計畫，於社團活動中教導社員柔軟熱身操，並宣導運動健康的重要。
- (五)、靜態社團活動共 13 個，除提升醫院藝術氣息及個人氣質外，配合員工心理健康建設，紓解、釋放職場上工作壓力。
- (五)、各社團應不定時招收新社員，增加社團活動力量，廣泛招攬員工及眷屬，以促進員工及眷屬的身心健康。
- (六)、社團辦理活動前，對相關之安全措施應作妥善的準備，以防止意外。
- (七)、社團教師（練）嚴禁利用本院場地、設施自行招收學生及收取費用，社團費用收取及相關活動由社長負責。

十、運動空間、設施及位置：

- (一)、籃球場（地點：孝威館二樓，面積：36x22 平方公尺）。
- (二)、羽球場（地點：孝威館二樓，面積：12x6.5 平方公尺）。
- (三)、健身房（地點：孝威館二樓，面積：16x8 平方公尺）。
- (四)、桌球室（地點：孝威館一樓）。
- (五)、韻律室（地點：孝威館一樓）。
- (六)、多功能教室（地點：孝威館一樓）。
- (七)、橋藝室（地點：孝威館一樓）。
- (八)、休閒聯誼大廳（地點：孝威館一樓）。
- (九)、游泳池（50x20 平方公尺）。
- (十)、網球場（雙打 35x33 平方公尺、單打 50x18 平方公尺各一）。
- (十一)、保齡球場（特約球館-士林中正保齡球館）。

十一、場地、器材管理：

- (一)、本院孝威館、介壽堂及各社團活動場地所有權為醫院所有，

委託業管單位社會工作室管理，經各社團申請使用時段後，場地可於社團申請活動時間內交由各社團管理使用，其餘未申請時間則由醫院自行運用。

- (二)、社團代表醫院或輔導會參加院外比賽活動或展（演）出，必須向外租借場地時，應事先簽報核准。
- (三)、院外友好單位如需借用本院社團場地辦理比賽活動時，必須來函並簽請核准。
- (四)、各社團購置之器材應由社長指定專人列冊保管，並列入移交清冊。

十二、經費管理：

- (一)、社員自繳之社團經費由社長指定專人列帳，自行管理運用。
- (二)、社團場地如需對外出借或出售票券（如游泳池門票）收入等，則繳交醫院大帳。
- (三)、各社團所使用之水電費用按醫院規定繳交。

十三、督導辦法：

- (一)、各社團活動需符合公平、公開、公正原則，收取社員年費須列冊備查，場地使用須公平分配並報業管單位核備，由業管單位責成孝威館管理員管制。
- (二)、業管單位社會工作室及各社團社長應隨時督導社團活動及社員安全。
- (三)、孝威館管理人員，應落實驗證管理規定，以確保社員權益。
- (四)、各社團活動及經費管理狀況，業管單位得隨時視需要了解。
- (五)、如發現或被檢舉，社團有自行對外收取場地費用或其他不當費用而涉嫌營利行為時，業管單位應提出糾正，並簽請上級辦理。

十四、本實施要點如有未盡事宜，得隨時修訂或補充之，並自公布之日起實施。